



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

## Estado de Minas Gerais

### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017** **PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

**O MUNICÍPIO DE PEQUI/MG** realizará procedimento de licitação nº 078/2017, modalidade **Pregão Presencial no Sistema Registro de Preços**, tipo **menor preço**, nos termos da Lei 10.520/2002, e legislação correlata; em especial a Lei federal 8.666/93, e de acordo com as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e seus anexos. Os envelopes contendo a proposta comercial e documentação de habilitação serão recebidos em sessão pública **09:00 horas do dia 04 de agosto de 2017** na sala da Comissão Permanente de Licitação Prédio da Prefeitura Municipal, situado na Praça Santo Antônio, nº. 190, Centro, nesta Cidade, CEP 35.667-000, oportunidade em que serão examinados.

#### **1. OBJETO**

1.1. A presente licitação tem por objeto **Registro de Preço para futura e eventual Aquisição de Material de Limpeza e de Higienização, Descartáveis, Utensílios de Copa e Cozinha e Outros, para atender as necessidades do município**, descrito e especificado no Termo de Referência anexo a este instrumento convocatório.

#### **2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar da presente licitação todos quantos militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação.

2.2. Não poderão participar do presente certame a empresa:

2.2.1. Concorratária; em processo de falência; sob concurso de credores; em dissolução; ou em recuperação judicial;

2.2.2. Estrangeira que não funcione no País;

2.2.3. Com o direito suspenso de contratar com a Administração Pública ou por ter sido declarada inidônea;

2.2.4. Que esteja cumprindo penalidade que a impeça de participar de licitação junto à Administração Pública;

2.2.5. Que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com a Prefeitura de PEQUI/MG.

**2.3. A presente licitação destina-se exclusivamente a pessoas jurídicas do ramo, inscritas ou não no Cadastro Municipal, que sejam Micro Empresa, Micro Empreendedor Individual ou Empresa de Pequeno Porte, conforme dispõe o inciso I do art. 48 da Lei**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.**

**3. ENTREGA DOS ENVELOPES**

3.1. Dos envelopes "PROPOSTA COMERCIAL" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

3.1.1. Os envelopes "Proposta Comercial" e "Documentos de Habilitação" deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo.

3.1.2. Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

I - Envelope contendo Proposta Comercial

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI - MG

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017

PREGÃO Nº 049/2017

LICITANTE: \_\_\_\_\_

ENVELOPE Nº 1 (PROPOSTA DE PREÇO)

II - Envelope contendo os Documentos de Habilitação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI - MG

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017

PREGÃO Nº 049/2017

LICITANTE: \_\_\_\_\_

ENVELOPE Nº 2 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

3.2. O interessado deverá entregar juntamente com os dois envelopes a Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme Anexo V (a referida declaração deverá estar por fora dos envelopes).

3.3. O PREGOEIRO não se responsabilizará por envelopes de "Proposta Comercial" e "Documentos de Habilitação" que não sejam entregues ao pregoeiro designado, no local, data e horário definidos neste edital.

3.4. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

### **4. CREDENCIAMENTO**

4.1. A licitante deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

4.2. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.3. Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

I - documento oficial de identidade;

II - procuração que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da licitante, ou documento no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações, no caso do representante ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da licitante, em decorrência de tal investidura (Anexo II).

4.4. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada dos documentos comprobatórios dos poderes do outorgante, tais como contrato social/alteração contratual e cópia do documento de identidade de quem recebe poderes.

4.5. Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial, ou outro órgão equivalente, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006.

4.6. Em se tratando de MEI – Micro Empreendedor Individual, a comprovação desta condição será efetuada mediante certificado da condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI.

4.7. A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.

4.8. O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

4.9. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

4.10. Poderá a licitante apresentar envelopes através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos ou por representante não credenciado, ficando a licitante obrigada a apresentá-los até a hora e data estabelecida no preâmbulo, e na forma do item 3.1.1.

4.10.1. A participação na forma do item 4.10 sem a presença de representante no ato da sessão, impede a apresentação de lances por parte da licitante.

**4.11. As autenticações efetuadas na Prefeitura só serão feitas mediante apresentação dos documentos originais.**

### **5. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

5.1. Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolizando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no endereço discriminado no preâmbulo deste Edital, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 03 (três) dias úteis.

5.1.1 Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

5.2. Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão. Sendo tempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

### **6. PROPOSTAS COMERCIAIS**

6.1. As propostas comerciais serão datilografadas ou impressas, em uma via e assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, podendo observar o modelo anexo a este edital, e constarão:

6.1.1. Nome, número do CNPJ, endereço, telefone, fax e e-mail da empresa proponente;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

6.1.2. Especificação detalhada do objeto, com indicação da marca do produto cotado;

6.1.3. Termo de compromisso do licitante, declarando que o objeto do certame será entregue conforme estipulado neste edital.

6.1.4. Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § da Lei Federal nº 8.666/93;

6.2. As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pelo pregoeiro caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro. Sendo a proposta corrigida o representante da empresa, este deverá assiná-la se estiver presente na sessão.

6.3. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, por estarem omissas ou apresentarem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

6.4. Os preços serão cotados com 03 (três) casas decimais.

6.5. Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da contratada.

6.6. A licitante apresentará, FORA DO ENVELOPE, por ocasião da apresentação da Proposta Comercial, a Declaração de que atende plenamente a todos os requisitos de habilitação exigidos para o certame, conforme ANEXO V.

6.7. As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas uma marca, um modelo e um preço para cada item do objeto desta licitação.

6.8. Todas as propostas serão conferidas e analisadas pelo setor requisitante para a devida aprovação, sujeitando a desclassificação os licitantes que não cumprirem as normas do edital.

6.9. Prazo de entrega de no máximo 05 (cinco) úteis dias a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

## **7. HABILITAÇÃO**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

7.1. Quanto à REGULARIDADE JURÍDICA, a licitante apresentará:

7.1.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

7.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.5. Em se tratando de Micro Empreendedor Individual – MEI, o Contrato Social ou Estatuto poderá ser substituído pelo Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI.

7.2. Quanto à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, apresentará:

7.2.1. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ atualizado, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente e compatível com o objeto desta licitação.

7.2.2. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, mediante a apresentação de:

- Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS ou documento equivalente que comprove a regularidade.

7.2.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e prova de regularidade perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

7.2.4. Prova de Regularidades com as Fazendas Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei;

7.2.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), provando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

7.3. Quanto à REGULARIDADE ECONOMICO-FINANCEIRA, apresentará:

7.3.1. Certidão de Falência e Concordata emitida por órgão competente com data de emissão de até 90 (noventa) dias antes da abertura da sessão.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

7.4. Deverão ainda, as licitantes, apresentarem as seguintes declarações:

7.4.1. Declaração de inexistência ou superveniência de fato impeditivo da habilitação (art. 32, § 2º, Lei 8.666/93), conforme ANEXO VI.

7.4.2. Declaração de que não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei, conforme ANEXO VII;

7.5. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

a) se o licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

b) se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

c) se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

d) serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

### **8. SESSÃO DO PREGÃO**

8.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro procederá a abertura dos envelopes de proposta comercial dos licitantes, cadastrando-as no sistema.

8.2. Após o cadastramento dos valores de cada empresa participante, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do PREGÃO para os lances.

### **9. CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**

9.1. Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

9.2. O autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores aquela serão classificados para participarem dos lances verbais.

9.3. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no artigo anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços oferecidos, para que seus autores participem dos lances verbais.

### **10. LANCES VERBAIS**

10.1. Aos licitantes classificados e presentes na sessão será dada a oportunidade para disputa por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

10.2. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

10.3. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

10.4. Na sucessão de lances, a diferença de valor será determinada pelo pregoeiro na própria sessão.

10.5. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

10.6. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com os valores praticados no mercado, esta poderá ser aceita.

### **11. JULGAMENTO**

11.1. Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o tipo de licitação Menor Preço, critério de julgamento por item, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no edital.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

11.2. Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro, juntamente com a equipe de apoio decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

11.3. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas no edital.

11.4. Os licitantes apresentarão documentos em cópias legíveis, autenticadas em cartório competente ou por servidor designado para o pregão.

11.5. As ME, MEI e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

11.5.1. Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente apresentar preço inferior ao menor preço ofertado na etapa de lances, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

11.5.2. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal e trabalhista dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

11.5.3. Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos 05 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

11.5.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

11.6. Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização do pregão; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidos por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição, ressalvadas as exceções previstas no edital.

11.7. Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste Edital, será inabilitado, e o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

11.8. O pregoeiro negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.

11.9. Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

11.10. A contratação formalizar-se-á mediante Ordem de Fornecimento, observadas as cláusulas e condições deste edital, da Ata de Registro de Preços, e da proposta vencedora.

11.11. Após a homologação do resultado da licitação, a(s) licitante(s) classificadas(s) em primeiro lugar por Item, terá (ão) o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação pela Administração, para assinar a Ata de Registro de Preços.

11.12. Os demais fornecedores serão classificados neste processo, em ordem crescente de preço proposto e poderão ser convocados para compor a Ata de Registro de Preços, nos casos previstos neste Edital e na Ata dele decorrente.

11.13. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas, convocar as licitantes remanescentes, conforme subitem anterior, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo 1º (primeiro) classificado, ou revogar a licitação, independentemente da aplicação das sanções previstas neste edital.

11.14. Após a publicação da Ata do Registro de Preços da Administração no Diário Oficial do Município, poderão ser firmados os contratos dentro do prazo de validade do Registro.

11.15. Poderá a proposta da licitante ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver a Administração conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação das licitantes remanescentes.

11.16. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro, membros da equipe de apoio e licitantes presentes na sessão.

## **12. RECURSOS**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

12.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões no prazo de 3 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos

12.3. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará decadência do direito de recurso.

12.5. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias pela Administração.

12.6. O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

12.7. Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o pregoeiro devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados em todos os itens, os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO" inviolados, podendo, todavia, retê-los até o aceite do produto pelo Setor Requisitante.

### **13. DA HOMOLOGAÇÃO**

13.1. Encerrada a seleção e ultrapassada a eventual fase recursal, o pregoeiro registrará os preços ofertados pelas licitantes em ordem crescente.

13.2. Verificada a regularidade dos atos e a realização do interesse público, nos termos do artigo 3º da Lei 8.666/1993, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### **14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

14.1. Homologado o resultado da licitação, a Secretaria, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

14.2. A Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

14.3. O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando a Administração optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

14.4. O preço registrado e os respectivos fornecedores serão divulgados no Diário Oficial e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

14.5. A Administração monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos produtos, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

14.6. A Administração convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

14.7. Caso seja frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

14.8. Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove, mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricantes, etc.), que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

14.9. Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

14.10. Será considerado preço de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pela Administração para determinado Item.

14.11. Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, a Administração poderá convocar os demais fornecedores classificados, nas mesmas condições ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.

14.12. As alterações de preços oriundas da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão publicadas trimestralmente no Diário Oficial.

### **15. DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

15.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666/93.

15.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

15.3. Qualquer adesão à ata de registro de preços deverá ser previamente comunicada ao município de Pequi/MG.

### **16. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

16.1. O objeto do presente certame será entregue em conformidade com as especificações técnicas, cronogramas, prazos, local e condições apontadas no respectivo Termo de Referência e documentação anexa.

16.2. A partir da entrega, o objeto será recebido e submetido ao setor requisitante para avaliar a sua conformidade com as especificações constantes do edital, a fim de que se decida sobre sua aceitação ou rejeição.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

16.3. Na hipótese de rejeição do objeto recebido, o mesmo deverá ser recolhido pelo contratado no prazo de 24:00 (vinte e quatro) horas da comunicação pela Secretaria. Após este prazo, a Secretaria reserva-se o direito de enviar o objeto rejeitado à contratada, com frete a pagar.

16.4. De acordo com a legislação o contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

16.5. O material rejeitado poderá ser substituído uma única vez, dentro de até 05 (cinco) dias úteis, após a solicitação pelo Setor Requisitante.

16.6. Após o recebimento definitivo, o Contratado responderá por vícios por ventura apresentados pelo objeto licitado, no seu prazo de validade.

16.7. O contratado deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação, até que seja satisfeita a obrigação assumida.

16.8. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de retirada do Empenho, ou recuse-se a retirá-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para retirá-lo.

16.9. Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para retirada do Empenho, decorrente desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

### **17. PAGAMENTO**

17.1. A Nota Fiscal / Fatura Discriminativa deverá ser apresentada conforme descrito no Anexo – Termo de referência.

17.2. A Prefeitura Municipal efetuará o pagamento no prazo e condições descritas no Anexo – Termo de Referência.

### **18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

18.1. Recusando-se a vencedora a assinatura da ata sem motivo justificado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se á multa equivalente a 10% do valor de sua proposta, sem



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

prejuízo da aplicação da sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar pelo prazo de até cinco anos.

18.2. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas no contrato, erros ou atrasos no cumprimento do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

18.2.1. Advertência;

18.2.2. Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10º (décimo) dia de atraso, da entrega do produto, sobre o valor da parcela, por ocorrência;

18.2.3. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do valor do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a conseqüente rescisão contratual, quando for o caso;

18.2.4. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nos casos:

- a) inobservância do nível de qualidade dos fornecimentos;
- b) transferência total ou parcial do contrato a terceiros;
- c) subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal da Contratante;
- d) descumprimento de cláusula contratual.

18.3. A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

18.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

18.5. O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Pequi/MG, no prazo máximo de 03 (três) dias



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

### **19. DISPOSIÇÕES GERAIS**

19.1. Homologada a licitação o adjudicatário receberá Autorização de Fornecimento ou instrumento equivalente.

19.2. Caso o adjudicatário não forneça o objeto do certame de acordo com a sua proposta ou recuse-se a entregá-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para fornecimento.

19.3. Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para entrega dos materiais, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

19.4. Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em entregar os materiais, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas

19.5. Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

19.6. Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei nº 8.666/93, no artigo 77 e 78.

19.7. A Secretaria poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no § 1º do artigo 65.

19.8. Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após decorrido prazo para impugnação não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

19.9. Será dada vista aos proponentes interessados tanto das propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

19.10. É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do preço ofertado,





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

19.11. É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

19.12. A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

19.13. O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

19.14. A dotação orçamentária específica para acobertar a despesa deste Pregão é a de nº:  
não estando a mesma vinculada a despesa, antes da assinatura do contrato ou ordem de fornecimento, por se tratar de registro de preços.

19.15. O resultado que sobrevier ao procedimento licitatório será publicado no Órgão Oficial de Imprensa do Município.

19.16. Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, ao Pregoeiro na Prefeitura Municipal, no endereço: Praça Santo Antônio, nº. 190, Centro, até 05 (cinco) dias anteriores à data de abertura da licitação. Demais informações poderão ser obtidas pelos telefones (0\*37) 3278-1272, ou pelo e-mail: [licitacao@pequi.mg.gov.br](mailto:licitacao@pequi.mg.gov.br).

19.17. O presente edital e seus anexos poderão ser examinados e solicitados na Sede da Prefeitura, cuja cópia será fornecida gratuitamente, ou pelo site: [www.pequi.mg.gov.br](http://www.pequi.mg.gov.br) ou ainda pelo e-mail: [licitacao@pequi.mg.gov.br](mailto:licitacao@pequi.mg.gov.br).

Pequi, 07 de junho de 2017.

Hodarlan Gabriel Araújo Gonçalves  
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto deste Pregão, acatando todas as estipulações consignadas no Edital, conforme abaixo:

ITEM	UNID	QTDE	DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Valor total da proposta (expresso em algarismos e por extenso):R\$ \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

No preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração, deverão ser computados o lucro e todos os custos, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações inerentes ao fornecimento do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias contados da data limite prevista para entrega das propostas, conforme art. 64, § 3º da Lei nº 8.666/93.

PRAZO DE ENTREGA: 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

PRAZO DE GARANTIA DO OBJETO:

(garantia de no mínimo 03 (três) meses, que começará a correr ao término da garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90, adotando-se, para tanto, como termo inicial a partir da data de entrega do produto;)

DECLARO:

01 - que estou de acordo com todas as normas deste edital e seus anexos, bem como declaro que o objeto do certame será entregue conforme estipulado neste edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: \_\_\_\_\_



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

ANEXO II MODELO DE CREDENCIAMENTO

Mediante o presente, credenciamos o (a) Sr.(a) .....,  
portador (a) da Cédula de Identidade nº ..... e CPF nº  
....., a participar da licitação instaurada pela Prefeitura  
Municipal de ....., na modalidade Pregão Presencial, na  
qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes  
para pronunciar-se em nome da empresa ....., CNPJ nº  
....., bem como formular propostas, dar lances verbais e praticar  
todos os demais atos inerentes ao certame, inclusive assinar contratos.

.....,..... de ..... de .....

Assinatura do Outorgante  
(reconhecer firma)

QUEM ASSINAR DEVE OBSERVAR O SEGUINTE:

1. Este credenciamento deverá vir acompanhado, obrigatoriamente, do estatuto ou contrato social da empresa, caso o reconhecimento de firma vier como pessoa física.

1.1. Se o reconhecimento da firma do dirigente da empresa for como pessoa jurídica, não há necessidade da apresentação do estatuto ou contrato social.

2. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento público, não é necessária a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa.

3. Se o credenciamento for efetuado mediante apresentação de procuração por instrumento particular, é necessária, obrigatoriamente, a apresentação do estatuto ou contrato social da empresa, se o reconhecimento de firma for pessoa física.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

3.1. Se o reconhecimento de firma for como pessoa jurídica, não é necessária a apresentação daqueles documentos da empresa.

4. Caso o contrato social ou estatuto determine que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento ou a procuração, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

**ANEXO III TERMO DE REFERÊNCIA**

**OBJETO:** *Registro de Preço para futura e eventual Aquisição de Material de Limpeza e de Higienização, Descartáveis, Utensílios de Copa e Cozinha e Outros, para atender as necessidades do município.*

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
1.	15	UNIDADE	ABRIDOR DE LATA CONFECCIONADO EM ALUMINIO DE BOA QUALIDADE.
2.	950	UNIDADE	ÁGUA SANITÁRIA EMBALAGEM DE 1 L - TRAZER AMOSTRA
3.	30	UNIDADE	ÁGUA SANITÁRIA PRÓPRIA PARA ALIMENTOS. EMBALAGEM COM 1 LITRO. COMPOSTA SOMENTE DE CLORO 2 A 2,5% PPM - TRAZER AMOSTRA
4.	50	UNIDADE	ALCOOL EM GEL NEUTRO - 65º INPM - 500G
5.	610	UNIDADE	ÁLCOOL LÍQUIDO - 70º - FRASCO DE 1L
6.	40	UNIDADE	ALCOOL LÍQUIDO- 46,2º INPM (54ºGL) - FRASCO DE 1 L
7.	10	PACOTE	ALGODÃO EM BOLAS - PCTE DE NO MÍNIMO 50 GRS
8.	220	UNIDADE	AMACIANTE PARA ROUPA PERFUMADO COM 02LITROS
9.	35	UNIDADE	AVENTAL PLÁSTICO ENCERADO - TRAZER AMOSTRA
10.	8	UNIDADE	BACIA PLÁSTICA C/ TAMPA E ALÇA CAPACIDADE MÍNIMA 18 L
11.	72	PACOTE	BALÃO LISO Nº 07 - PACOTE COM 50 UNIDADES
12.	6	UNIDADE	BALDE EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE COM TAMPA, CAPACIDADE 30 LITROS
13.	2	UNIDADE	BALDE PLÁSTICO CAPACIDADE DE 100 LITROS, COM TAMPA
14.	125	UNIDADE	BALDE PLÁSTICO CAPACIDADE MINIMA 10 LITROS (PRETO)
15.	8	UNIDADE	BANDEJA RETANGULAR INOX TAM MÍNIMO 40X 20 CM COM ALÇA
16.	12	UNIDADE	BOBINA PLÁSTICA TRANSPARENTE PICOTADA 20X30
17.	14	UNIDADE	BOBINA PLÁSTICA TRANSPARENTE PICOTADA 30X40
18.	7	UNIDADE	BOBINA PLÁSTICA TRANSPARENTE PICOTADA 35X50
19.	2	UNIDADE	BORRIFADOR DE ÁGUA- CAPACIDADE 500 ML
20.	30	PARES	BOTA DE PLÁSTICO BRANCA - CANO BAIXO FORRADA - TAMANHA ADULTO
21.	10	PARES	BOTA DE PLASTICO BRANCA - CANO LONGO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

22.	7	UNIDADE	BULE EM ALUMINIO 2 LITROS
23.	5	UNIDADE	BULE EM ALUMINIO 3 LITROS
24.	3	UNIDADE	CAFETEIRA EM AÇO INOX COM TAMPA E CABO - CAPACIDADE MÍNIMA 3 L
25.	10	UNIDADE	CAIXA PLÁSTICA COM TAMPA HERMETICAMENTE FECHADA, RETANGULAR, MEDIDAS APROXIMADAMENTE 21 CM DE LARGURA, 30 CM DE COMPRIMENTO E 8 CM DE ALTURA. PLÁSTICO REFORÇADO.
26.	30	PARES	CALÇADO DE SEGURANÇA PRETO CANO CURTO- TAMANHO A SER DEFINIDO NO ATO DE CADA PEDIDO.
27.	70	UNIDADE	CANECA EM POLIPROPILENO, MATERIAL DE 1A., COM ALÇA LATERAL. LISO NAS PARTES INTERNAS E EXTERNAS, SEM REENTRÂNCIAS OU RESSALTOS, SEM BORDAS, FRISOS NA BASE. PIGMENTAÇÃO HOMOGÊNEA EM TODA PEÇA, ACABAMENTO POLIDO BRILHANTE, RESISTENTE A TEMPERATURA DE 100 CELSIUS POR 20 MINUTOS. CAPACIDADE: 300 ML
28.	2	FARDO	CANUDO DESCARTÁVEL PARA BEBIDA COM 100 UNIDADES.
29.	20	LATA	CERA AUTOMOTIVA 200 G
30.	246	UNIDADE	CÊRA INCOLOR 2 LITROS
31.	64	UNIDADE	CERA LÍQUIDA ARDÓSIA INCOLOR - 850 ML.- COMPOSIÇÃO: PARAFINA, CARNAÚBA, RESINA HIDROXIDO DE AMÔNICA ACRÍLICA METALIZADA, ÁLCOOL LAURÍLICO ETOXILACO, ALCOLINIZANTE, PLASTIFICANTE, CONSERVANTE, FRAGÂNCIA E ÁGUA. EMBALAGEM PLASTICA OPACA COM ALÇA - TRAZER AMOSTRA
32.	45	UNIDADE	CERA LÍQUIDA PARA ARDÓSIA VERDE 850 ML- COMPOSIÇÃO: PARAFINA, CARNAÚBA, RESINA HIDROXIDO DE AMÔNICA ACRÍLICA METALIZADA, ÁLCOOL LAURÍLICO ETOXILADO, ALCOLINIZANTE, PLASTIFICANTE, AGENTE FORMADOR DE FILME, AGENTE NIVELADOR, 1,2 BENZOISOTHAZOLINA-3, FRAGÂNCIA E ÁGUA. - EMBALAGEM PLÁSTICA OPACA COM ALÇA CONTENDO 850 ML - TRAZER AMOSTRA
33.	715	LITRO	CORO - COMPOSIÇÃO: HIPOCLORIDO DE SÓDIO E ÁGUA. TEOR DE CLORO ATIVO: 3,0 A 3,5%. AÇÃO GERMICIDA E BACTERICIDA - TRAZER AMOSTRA
34.	120	UNIDADE	COADOR DE CAFÉ GRANDE
35.	15	UNIDADE	COADOR DE CAFÉ PEQUENO
36.	15	UNIDADE	COLHER DE ALUMÍNIO TAMANHO MÉDIO
37.	100	PACOTE	COLHER PARA SOPA DESCARTAVEL EM PLÁSTICO TRANSPARENTE DE POLIPROPILENO, ATOXICO.
38.	260	PACOTE	COLHER SOPA INOX
39.	15	UNIDADE	CONCHA DE METAL TAMANHO MÉDIO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

40.	10	UNIDADE	CONJUNTO DE VASILHAS PLASTICAS QUADRADA 3 PEÇAS
41.	10	UNIDADE	COPO C/ TAMPINHA DE BICO DE FURO EM MATERIAL POLIPROPILENO
42.	5	UNIDADE	COPO DE PLÁSTICO COM ALÇA - CAPACIDADE MÍNIMA 3 LITROS
43.	16	CAIXA	COPO DE VIDRO -CX COM 24 UNID
44.	1000	PACOTE	COPO DESCARTÁVEL 180 ML CONFECCIONADO COM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA OU TRANSLÚCIDA , MEDINDO APROXIMADAMENTE 7 CM DE DIÂMETRO NA BOCA, 4,5 CM DE FUNDO E 8 CM DE ALTURA. ESPESSURA MÉDIA DO PLÁSTICO 0,10 MM. OS COPOS DEVEM SER HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS OU REBARBAS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADE INTERNA OU EXTERNAMENTE. O COPO DEVE TRAZER GRAVADO EM RELEVO, COM CARACTERES VISÍVEIS E DE FORMA INDELÉVEL, A MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, A CAPACIDADE E O SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAL PARA RECICLAGEM. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A HIGIENE E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. DEVERÁ ATENDER AS CONDIÇÕES GERAIS DA NBR14885 E NBR13230 DA ABNT. PACOTES. C/ 100 UNIDADES
45.	2500	PACOTE	COPO DESCARTÁVEL 200 ML CONFECCIONADO COM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA OU TRANSLÚCIDA , MEDINDO APROXIMADAMENTE 7 CM DE DIÂMETRO NA BOCA, 4,5 CM DE FUNDO E 8 CM DE ALTURA. ESPESSURA MÉDIA DO PLÁSTICO 0,10 MM. OS COPOS DEVEM SER HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS OU REBARBAS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADE INTERNA OU EXTERNAMENTE. O COPO DEVE TRAZER GRAVADO EM RELEVO, COM CARACTERES VISÍVEIS E DE FORMA INDELÉVEL, A MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, A CAPACIDADE E O SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAL PARA RECICLAGEM. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A HIGIENE E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. DEVERÁ ATENDER AS CONDIÇÕES GERAIS DA NBR14885 E NBR13230 DA ABNT. PACOTES. C/ 100 UNIDADES
46.	500	PACOTE	COPO DESCARTÁVEL 300 ML CONFECCIONADO COM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA OU TRANSLÚCIDA , MEDINDO APROXIMADAMENTE 7 CM DE DIÂMETRO NA BOCA, 4,5 CM DE FUNDO E 8 CM DE ALTURA. ESPESSURA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

			MÉDIA DO PLÁSTICO 0,10 MM. OS COPOS DEVEM SER HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS OU REBARBAS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADE INTERNA OU EXTERNAMENTE. O COPO DEVE TRAZER GRAVADO EM RELEVO, COM CARACTERES VISÍVEIS E DE FORMA INDELÉVEL, A MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, A CAPACIDADE E O SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAL PARA RECICLAGEM. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A HIGIENE E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. DEVERÁ ATENDER AS CONDIÇÕES GERAIS DA NBR14885 E NBR13230 DA ABNT. PACOTES. C/ 100 UNIDADES
47.	300	PACOTE	COPO DESCARTÁVEL 50 ML PARA CAFÉ. CONFECCIONADO COM RESINA TERMOPLÁSTICA BRANCA OU TRANSLÚCIDA . ESPESSURA MÉDIA DO PLÁSTICO 0,10 MM. OS COPOS DEVEM SER HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS OU REBARBAS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADE INTERNA OU EXTERNAMENTE. O COPO DEVE TRAZER GRAVADO EM RELEVO, COM CARACTERES VISÍVEIS E DE FORMA INDELÉVEL, A MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, A CAPACIDADE E O SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAL PARA RECICLAGEM. ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE, DE FORMA A GARANTIR A HIGIENE E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ SEU USO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA E QUANTIDADE. DEVERÁ ATENDER AS CONDIÇÕES GERAIS DA NBR14885 E NBR13230 DA ABNT. PACOTES. C/ 100 UNIDADES
48.	10	UNIDADE	COPO GRANDE DE ALUMÍNIO BATIDO 3 LITROS, COM ALÇA
49.	120	PACOTE	COPO PARA CALDO DESCARTAVEL-PCT COM 50 UNID
50.	20	METRO	CORDA NYLON 8 CM
51.	90	METRO	CORDA POLIETILENO MÉDIA
52.	60	UNIDADE	CREME DENTAL 90 G- COMPOSIÇÃO: SORBITOL, AQUA, HYDRATED, SILICA, SODIUM LAURYL SULFATE, PEG-12, AROMA, CELLULOSE GUM, SODIUM FLUORIDE, SODIUM SACCHARIN, CI 77891, CI 74260. CONTÉM FLURETO DE SÓDIO (1100 PPM DE FLUÓR). (TRAZER AMOSTRA)
53.	30	UNIDADE	CREME PARA CABELO 500 ML TIPO CONDICIONADOR, CABELO NORMAL, INDICADO PARA USO INFANTIL, COMPOSTO DE ESSENCIA, ÁGUA, MELOLSULFATO DE BEHENIL. EMBALAGEM FRASCO PLÁSTICO. COM REGISTRO NA ANVISA E AUTORIZAÇÃO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

54.	35	UNIDADE	CREOLINA-LITRO
55.	250	UNIDADE	DESENGORDURANTE MULTI-USO - COMPOSIÇÃO: ALQUIL, BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO, COADJUVANTES, SEQUESTRANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA. EMBALAGEM PLÁSTICA OPACA COM TAMPA PULVERIZADOR CONTENDO 500 ML. (TRAZER AMOSTRA)
56.	10	TAMBOR	DESENGRAXANTE
57.	800	FRASCO	DESINFETANTE LÍQUIDO, FLORAL PARA BANHEIRO. FRASCO DE 2 LITROS.
58.	45	UNIDADE	DESODORIZADOR DE AMBIENTES - 400 ML - NÃO CONTÉM CFC.
59.	1000	UNIDADE	DETERGENTE LÍQUIDO COM TENSOATIVOS ANIÔNICOS, SEQUESTRANTE, CONSERVANTES, ESPESSANTE, CORANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA. COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIL BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO. CONTÉM TENSOATIVO BIOGRÁDAVEL. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE 500 ML
60.	260	UNIDADE	DETERGENTE NEUTRO PARA LOUÇA, COMPOSIÇÃO: ÁCIDO SULFÔNICO LAURIL ÉTER SULFATO DE SÓDIO NEUTRALIZANTE E ADITIVO 1º QUALIDADE, EMBALAGEM EM PLÁSTICO RESISTENTE 2LITROS (PET) CONTENTO DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE REGISTRO NO MS
61.	5	UNIDADE	EBULIDOR ELÉTRICO - 500 W - 127V
62.	20.500	UNIDADE	EMBALAGEM PARA CACHORRO QUENTE
63.	7	UNIDADE	ESCORREDOR DE ARROZ ALUMÍNIO MÍNIMO 25 CM DE DIÂMETRO
64.	20	UNIDADE	ESCOVA DE ROUPA, MACIA, MÉDIA
65.	20	UNIDADE	ESCOVA PARA LAVAR MAMADEIRA
66.	20	UNIDADE	ESCOVA PARA LIMPEZA, COM CERDAS DE NYLON, PARA LIMPEZA DE VASO SANITÁRIO, COM CORPO, CABO E ESTOJO EM PLÁSTICO.
67.	20	UNIDADE	ESCOVINHA PARA HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS E LAVAGEM MATERIAL
68.	8	UNIDADE	ESPANADOR PARA TIRAR PÓ
69.	245	PACOTE	ESPONJA DE AÇO - PACOTE DE NO MÍNIMO 60 G. COM 08 UNIDADES - COMPOSIÇÃO AÇO CARBONO - ESPONJA DE LÃ DE AÇO-PRODUTO 100% ECOLÓGICO/DEGRADÁVEL. EMBALAGEM PLÁSTICA OPACA - TRAZER AMOSTRA
70.	650	PACOTE	ESPONJA DUPLA FACE USO DOMÉSTICO, UNIDADE TAMANHO MÍNIMO DE 110MM X 75MM X 20 MM .COMPOSIÇÃO:LADO AMARELO:ESPUMA DE POLIURETANO COM BACTERICIDAE LADO VERDE:FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO.PACOTE COM 04 UNIDADE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

71.	56	UNIDADE	ESPONJA PARA BANHO ULTRA MACIA
72.	6	UNIDADE	ESPUMADEIRA DE METAL TAMANHO MÉDIO
73.	18	UNIDADE	FACA DE COZINHA AÇO INOX 20 CM DE LAMINA
74.	18	UNIDADE	FACA PARA COZINHA CABO POLIETILENO, LÂMINA DE 12 A 15 CM
75.	2	UNIDADE	FILTRO DE BARRO 8 LITROS
76.	10	UNIDADE	FILTRO DE PAPEL RECICLAVEL PARA COADOR DE CAFÉ N 03
77.	280	UNIDADE	FLANELA P/ LIMPEZA, NA COR BRANCA OU AMARELA LISA, 100% ALGODÃO, INDIVIDUAL DE 56X38CM APROXIMADAMENTE.
78.	15	UNIDADE	FORMA DE GELO COM REPARTIÇÃO PARA 24 CUBOS DE GELO
79.	125	UNIDADE	FORRO PLASTICO ESTAMPADO ( ENCERADO)
80.	50	PACOTE	FÓSFORO (COMPOSIÇÃO: FÓSFORO CLORATO DE POTÁSSIO E AGLUTINANTES. CAIXA PEQ. PACOTE COM 10 UNIDADES
81.	100	CAIXA	FÓSFORO GRANDE COM 240 UNIDADES
82.	20	DUZIA	GARFO INOX
83.	8	UNIDADE	GARRAFA PLÁSTICA DE ÁGUA PARA GELADEIRA CAPACIDADE 2 L
84.	10	UNIDADE	GARRAFA TÉRMICA COM ALÇA PLÁSTICA DE PRIMEIRA QUALIDADE, CAPACIDADE DE 1 LITRO.
85.	18	UNIDADE	GARRAFA TÉRMICA COM ALÇA PLÁSTICA DE PRIMEIRA QUALIDADE, CAPACIDADE DE 2 LITROS.
86.	15	UNIDADE	GARRAFA TÉRMICA COM ALÇA PLÁSTICA DE PRIMEIRA QUALIDADE, CAPACIDADE DE 3 LITROS.
87.	190	PACOTE	GUARDANAPO, DE PAPEL, FOLHA SIMPLES, COM 4 DOBRAS, NA COR BRANCA, DIMENSÕES MINIMAS DE 18 X 22 CM, EM PAPEL NÃO RECICLADO, ISENTO DE CONTAMINANTES, ABSORVENTE, COM 100% FIBRA CELULOSICA VIRGEM, SEM ODOR E COM TEXTURA COM RELEVO SENSIVEL AO TATO (GOFRADO). EMBALAGEM: PACOTE COM 50 UNIDADES, COM DADOS DO FABRICANTE
88.	15	UNIDADE	INSETICIDA 300 ML/195GRS. TRATAMINA 0,35%; D-FENOTRINA 0,125%; D-ALETRINA 0,10%; MASCARANTE; SOLVENTE; ANTI-OXIDANTE E PROPELENTES.
89.	100	UNIDADE	ISQUEIRO CORPO REVESTIDO EM PLÁSTICO, DIMENSÕES 7,5CM, PESO APROXIMADAMENTE DE 10 GRAMAS, COM ACENDEDOR , GÁS EMBUTIDO, DESCÁRTAVEL.
90.	20	UNIDADE	JARRA DE VIDRO TRANSPARENTE MÍNIMO 2 LITROS
91.	5	JG	JOGO DE LATAS TAMPA , EM INOX PARA MANTIMENTOS COM 5 PEÇAS DE TAMANHO PADRÃO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

<b>92.</b>	160	UNIDADE	LIMPA ALUMÍNIO -TENSOATIVO ANIÔNICO, ESPESSANTE, ACIDULANTE, CORANTE E ÁGUA, PRINCÍPIO ATIVO: ÁCIDO SULFÔNICO. EMBALAGEM PLÁSTICA OPACA CONTENDO 490 ML
<b>93.</b>	300	UNIDADE	LIMPA CERÂMICA E AZULEJOS FOI ESPECIALMENTE ELABORADO PARA REMOVER SUJEIRAS, MANCHAS E INCRUSTAÇÕES EM SUPERFÍCIES CERÂMICAS (PISOS E AZULEJOS). COM SEU ALTO PODER DESINCRUSTANTE FACILITA SUA VIDA, POIS REMOVE A SUJEIRA MAIS PESADA, DEIXANDO SUA CASA LIMPA E COM UM AGRADÁVEL PERFUME.
<b>94.</b>	100	UNIDADE	LIMPADOR DE VIDROS - 500 ML.
<b>95.</b>	80	UNIDADE	LIMPADOR MULTIUSO,500 ML. EMBALAGEM FRASCO PLÁSTICO COM TAMPA FLIP TOP, COM BICO DOSADOR ECONÔMICO.COMPOSIÇÃO: ALQUIL BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO, ÁLCOOL ETOXILADO, COADJUVANTES.
<b>96.</b>	12	UNIDADE	LIXEIRA COM PEDAL 33 LITROS
<b>97.</b>	8	UNIDADE	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE 04 L COM TAMPA E PEDAL
<b>98.</b>	10	UNIDADE	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE 10 L
<b>99.</b>	13	UNIDADE	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE 13 L COM TAMPA E PEDAL - P/ BANHEIRO
<b>100.</b>	23	UNIDADE	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE 15 LITROS, COM TAMPA.
<b>101.</b>	13	UNIDADE	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE MÍNIMA 50 L COM TAMPA
<b>102.</b>	23	UNIDADE	LIXEIRA PLÁSTICA CAPACIDADE MÍNIMA 50 L COM TAMPA E PEDAL
<b>103.</b>	15	UNIDADE	LIXEIRA TIPO CONTAINER MODELO GARI -240 LITROS COM TAMPA E RODAS, CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO COM PROTEÇÃO UV INJETADA.
<b>104.</b>	16	UNIDADE	LIXO SELETIVO. CONJUNTO COM 4 LIXEIRA EM POLIETILENO DE MÉDIA DENSIDADE COM ESTRUTURA EM FERRO NA COR PRETA. PINTADO COM PINTURA EPOXI, FORMATO QUADRADO, COM TAMPA VAI-VEM 50 LITROS NAS CORES VERDE, AZUL, AMARELO E VERMELHO, ETIQUETADOS COM O TIPO DE RESIDUO A SER COLETADO.
<b>105.</b>	120	UNIDADE	LUSTRA MÓVEIS, FRASCO COM 500 ML., COMP. SILICONE, SOLVENTE DE PETRÓLEO, EMULSIFICANTE, CONSERVANTE E PERFUME, ÁGUA NEUTRALIZANTE, EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TAMPA QUE IMPEÇA VAZAMENTOS, NA EMBALAGEM FINAL DEVERÁ CONTER Nº DE LOTE, DATA DE VALIDADE, Nº DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, PROCEDÊNCIA E O PRAZO DE VALIDADE
<b>106.</b>	15	PARES	LUVA MITRILON TAMANHO G
<b>107.</b>	15	PARES	LUVA MITRILON TAMANHO M



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

<b>108.</b>	15	PARES	LUVA MITRILON TAMANHO P
<b>109.</b>	140	PARES	LUVA PARA LIMPEZA: TAMANHO G; MATERIAL LÁTEX NATURAL. .APLICAÇÃO: USO GERAL, FOLHADA INTERNAMENTE, PALMA ANTIDESLIZANTE,
<b>110.</b>	260	PARES	LUVA PARA LIMPEZA; TAMANHO M MATERIAL LÁTEX NATURAL. APLICAÇÃO: USO GERAL, FOLHADA INTERNAMENTE, PALMA ANTIDESLIZANTE,
<b>111.</b>	100	PARES	LUVA PARA LIMPEZA; TAMANHO P MATERIAL LÁTEX NATURAL. APLICAÇÃO: USO GERAL, FOLHADA INTERNAMENTE, PALMA ANTIDESLIZANTE
<b>112.</b>	110	UNIDADE	LUVA PRODUZIDA EM LÁTEX NATURAL TAMANHO G COM SUPORTE TEXTIL EM MALHA 100% ALGODÃO. POSSUI FORMATO ANATÔMICO PARA PROPICIAR MAIOR CONFORTO FLEXIBILIDADE E BOM TATO. UTILIZADA EM DIVERSAS ATIVIDADES QUE EXIJAM BOA RESISTÊNCIA À PERFURAÇÃO, CORTES E ABRASÃO. INDICADA PARA COLETA SELETIVA E COLETA DE RESÍDUOS, ENTRE OUTROS. CADA PACOTE CONTENDO 01 PAR DE LUVAS..
<b>113.</b>	50	UNIDADE	LUVA PRODUZIDA EM LÁTEX NATURAL TAMANHO M COM SUPORTE TEXTIL EM MALHA 100% ALGODÃO. POSSUI FORMATO ANATÔMICO PARA PROPICIAR MAIOR CONFORTO FLEXIBILIDADE E BOM TATO. UTILIZADA EM DIVERSAS ATIVIDADES QUE EXIJAM BOA RESISTÊNCIA À PERFURAÇÃO, CORTES E ABRASÃO. INDICADA PARA COLETA SELETIVA E COLETA DE RESÍDUOS, ENTRE OUTROS. CADA PACOTE CONTENDO 01 PAR DE LUVAS.
<b>114.</b>	15	PACOTE	NAFTALINA
<b>115.</b>	16	UNIDADE	ÓLEO DE PEROBA 100 ML
<b>116.</b>	75	UNIDADE	PÁ P/ LIXO PLÁSTICA, C/ CABO ROSQUEÁVEL E PLASTIFICADO C/ GANCHO NA PONTA P/ PENDURAR, ALTURA TOTAL DE APROXIMADAMENTE 60 CM, COM PERFEITO ACABAMENTO.
<b>117.</b>	20	UNIDADE	PÁ PARA LIXO ROBUSTA, MODELO GARI.
<b>118.</b>	2	UNIDADE	PANELA DE ALUMÍNIO CAPACIDADE 18 LITROS COM TAMP
<b>119.</b>	5	UNIDADE	PANELA DE PRESSÃO POLIDA CAPACIDADE 10 L
<b>120.</b>	560	UNIDADE	PANO DE PRATO, BRANCO, ENCORPADO, COM BAINHA, TAMANHO APROXIMADO DE 70 X 35 CM.
<b>121.</b>	620	UNIDADE	PANO PARA LIMPEZA DE CHÃO, TIPO SACO, ENCORPADO, ALVEJADO, COM BAINHA, TAMANHO APROXIMADO DE 40X90CM.
<b>122.</b>	30	UNIDADE	PAPEL ALUMÍNIO GRANDE
<b>123.</b>	25	UNIDADE	PAPEL FILME 30 METROS
<b>124.</b>	1.180	PACOTE	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA SIMPLES - PACOTE COM 04 ROLOS - CADA ROLO 60 M X 10 CM - BRANCO - TRAZER AMOSTRA



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

### Estado de Minas Gerais

<b>125.</b>	800	PACOTE	PAPEL TOALHA INTERFOLHAS. COR BRANCO, MODELO EXTRA LUXO (GARANTE MAIOR ABSORÇÃO E UM USO MENOR DE FOLHAS PARA SE SECAR) DUAS DOBRAS, 1000 TOALHAS DE FORMATO 23 CM X 20 CM CADA FOLHA.
<b>126.</b>	110	PACOTE	PAPEL TOALHA, BRANCA, COM 2 UNIDADES COM APROXIMADAMENTE 60 TOALHAS CADA DE 22 CM X 20 CM.,
<b>127.</b>	30	POTE	PASTA LIMPA GRAXA GLICERINADA, PARA LIMPAR E REMOVER GRAXAS E SUJEIRAS PESADA NAS MÃOS DOS MECÂNICOS- POTE DE 500 GR
<b>128.</b>	486	UNIDADE	PASTA PINHO SABÃO PASTOSO CONCENTRADO PARA LIMPEZA PESADA FRASCO COM 2 LITROS.
<b>129.</b>	20	UNIDADE	PASTA ROSA PARA LIMPEZA
<b>130.</b>	2	UNIDADE	PILÃO COM SOCADOR PARA ALHO EM POLIETILENO TAMANHO 10 CM DE ALTURA E 12CM DE DIÂMETRO. DE BOA QUALIDADE.
<b>131.</b>	50	UNIDADE	PILHA ALCALINA AA
<b>132.</b>	80	UNIDADE	PILHA ALCALINA AAA
<b>133.</b>	40	UNIDADE	PILHA GRANDE
<b>134.</b>	80	UNIDADE	PILHA MEDIA
<b>135.</b>	180	UNIDADE	PILHA PALITO
<b>136.</b>	120	UNIDADE	PILHA TAMANHO MÉDIO C 1,5 V
<b>137.</b>	2	UNIDADE	PORTA BOLO EM INOX COM CÚPULA EM ACRÍLICO - PRATO COM DIÂMETRO MÍNIMO DE 40 CM
<b>138.</b>	5	UNIDADE	PORTA COPO DESCARTÁVEL, PRATA METÁLICO, EM MATERIAL AÇO INOX CAPACIDADE PARA 100 COPOS DE 150 OU 200 ML
<b>139.</b>	480	PACOTE	PRATO DESCARTAVEL-PCT COM 10 UNID
<b>140.</b>	500	PACOTE	PRATO FUNDO DESCARTAVEL-PCT COM 10 UNID
<b>141.</b>	105	DUZIA	PRATO FUNDO DE VIDRO TRANSPARENTE
<b>142.</b>	12	UNIDADE	PRENDEDOR P/ ROUPAS DE MADEIRA (12 UNIDADES).
<b>143.</b>	5	UNIDADE	PRENDEDOR P/ ROUPAS DE PLASTICO (12 UNIDADES).
<b>144.</b>	320	FRASCO	PROTETOR SOLAR FPS30.PROTEÇÃO UVA+UVB RESISTENTE A ÁGUA 120ML.
<b>145.</b>	15	CAIXA	RATICIDA NA FORMA DE UMA ISCA. COMPOSIÇÃO: INGREDIENTE ATIVO: BRODIFACUOUM 0,001% M/M BENZOATO DE DENATÔNIO 0,0005% INGREDIENTES INERTES: SOLVENTE, DILUENTE, CORANTE, ATRAENTE 99,9985% M/M
<b>146.</b>	3	UNIDADE	RODO E ESFREGRÃO SUPER ABSORVENTE - INOX - ESPUMA EM PVA POLOVINÍLICO, CABO INTERIÇO EM NYLON E INOX, 28 CM LARGURA, 135 CM ALTURA, COM ALAVANCA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

147.	40	UNIDADE	RÔDO PLÁSTICO 60 CM
148.	100	UNIDADE	RODO PLÁSTICO DE 40 CM
149.	293	PACOTE	SABÃO EM PEDRA, NA COR BEGE AMARELADO P/ O NEUTRO CLARO. EMBALAGEM PACOTE DE 05 UNIDADES DE 200GR CADA. COMPOSIÇÃO: SABÃO DE ÁCIDOS GRAXOS DE COCO, BABAÇU, DE SOJA, COADJUVANTE, GLICERINA, AGENTE ANTI REDEPOSITANTE E SABÃO DE ÁCIDOS GRAXOS DE SEBO, SINERGISTA, CORANTES, ENZIMAS, FRAGRÂNCIA, CARGA E ÁGUA.
150.	392	KG	SABÃO EM PÓ EMBALAGEM 1 K DEVERÁ CONSTITUIR-SE DE PÓ GRANULADO E HOMOGÊNEO. APRESENTAR AROMA AGRADÁVEL E INÓCUO À PELE. QUANDO MISTURADO EM ÁGUA DEVERÁ APRESENTAR BOAS CONDIÇÕES DE FORMAÇÃO DE ESPUMA E COMPLETA DISSOLUÇÃO. NA DECANTAÇÃO NÃO PODERÁ APARECER PARTÍCULAS ARENOSAS OU SÓLIDAS, ESTRANHAS À SUA CONSTITUIÇÃO. NÃO PODERÁ MANCHAR OU ESBRANQUIÇAR O CORPO SOBRE O QUAL FOR APLICADO, BEM COMO NÃO DEIXAR RESÍDUOS APÓS O ENXAGUAR, REMOVENDO GORDURAS E MANCHAS. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, ALCALINIZANTE, SAIS INORGÂNICOS, ENZIMA SEQUESTRANTE BRANQUEADOR, OPÁTICO CORANTE, PERFUME E ÁGUA, 1º QUALIDADE.
151.	60	UNIDADE	SABÃO LÍQUIDO PARALAVAGEM DAS MÃOS. 200 ML
152.	186	LITRO	SABÃO PERFUMADO LÍQUIDO EMBALAGEM DE 2 LITROS
153.	532	UNIDADE	SABONETE TABLETE, 90 GR NEUTRO (PH ENTRE 5,5 A 8,5) COMUM, PARA USO INFANTIL. COM AUTORIZAÇÃO FUNCIONAMENTO DO FABRICANTE NA ANVISA.
154.	52	UNIDADE	SABONETE TABLETE, 90 GR NEUTRO (PH ENTRE 5,5 A 8,5) COMUM, PARA USO ADULTO. COM AUTORIZAÇÃO FUNCIONAMENTO DO FABRICANTE NA ANVISA.
155.	36	PACOTE	SACO PARA LIXO 100 LITROS PRETO. TAMANHO 75X105. 8 MICRAS, PCT COM 100 UNIDADES
156.	530	UNIDADE	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100 LITROS , MEDINDO 75X105 , COM ESPESSURA DE 0,005 CM, PACOTE COM 05 UNIDADES.
157.	1	MILHEIRO	SACO PLÁSTICO PARA AMOSTRA DE ALIMENTOS, ESTERILIZADO, LACRADO, COM TARJA BRANCA MEDIDA 12X30CM - TRAZER AMOSTRA
158.	536	UNIDADE	SACO PLÁSTICO PARA LIXO DE 15 LITROS MEDINDO 39X58 , 3,0 KG PRETO REFORÇADO ; PACOTE COM 10 UNIDADES.
159.	616	PACOTE	SACO PLÁSTICO PARA LIXO DE 50 LITROS MEDINDO 63X80 PRETO REFORÇADO PACOTE COM 10 UNIDADES.
160.	220	PACOTE	SACO PLÁSTICO PARA LIXO DE 30 LITROS MEDINDO 59X62 PRETO REFORÇADO PACOTE COM 10 UNIDADES.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

161.	1	MILHEIRO	SACOLA PLÁSTICA BRANCA COM ALÇA TAMANHO DE REFERÊNCIA 30X40 CM
162.	17	UNIDADE	SAPÓLIO EM PÓ 300 G
163.	12	MILHEIRO	SAQUINHO DE PIPOCA (PAPEL CINZA) TAMANHO DE REFERÊNCIA 16 X 8 CM
164.	30	UNIDADE	SHAMPOO AGENTE CONDICIONANTE, QUELANTE, UMECTANTE, INFANTIL PARA CABELO DE TODOS OS TIPOS NEUTRO. FRASCO 500 ML.
165.	11	LITRO	SHAMPOO PARA LAVAR CARRO – TAMBOR DE 50 L
166.	10	LITRO	SILICONE PARA CARRO – FRASCO DE 1 L
167.	23	UNIDADE	SODA CAUSTICA – POTE COM 1 KG
168.	2	UNIDADE	TÁBUA DE COZINHA EM VIDRO TEMPERADO 40X30 CM
169.	8	UNIDADE	TABULEIRO / ASSADEIRA DE ALUMINIO COM ALÇAS - TAMANHO MINIMO 45 X 30 X 05 CM
170.	4	UNIDADE	TABULEIRO / ASSADEIRA DE ALUMÍNIO PARA BOLO - TAMANHO 35 CM X 25 CM
171.	30	UNIDADE	TAPETE 1,0 X 0,50 M FUNDO EMBORRACHADO – TRAZER AMOSTRA
172.	60	UNIDADE	TOALHA DE ROSTO (FELPUDAS CORES VARIADAS)
173.	10	CAIXA	TOUCA PARA COZINHEIRAS - CAIXA COM 100 UNIDADES
174.	12	UNIDADE	VALVULA DE GÁS COM MANGUEIRA
175.	13	UNIDADE	VASILHA DE PLÁSTICO CAPACIDADE 10 L COM TAMPA - QUADRADA
176.	10	UNIDADE	VASILHA PLÁSTICA CAPACIDADE 30 LITROS, MEDIDAS APROXIMADAS: 42,5 X 30,5 X 30,4 CM , LARGURA X COMPRIMENTO X ALTURA
177.	11	UNIDADE	VASILHA PLÁSTICA GRANDE, CAPACIDADE DE 5 LITROS.
178.	7	UNIDADE	VASILHAS DE PLÁSTICO 0,5 LITRO
179.	18	UNIDADE	VASILHAS DE PLÁSTICO 2 LITROS
180.	9	UNIDADE	VASILHAS DE PLÁSTICO; 1 LITRO
181.	16	UNIDADE	VASILHAS RETANGULAR 3 LITROS
182.	105	UNIDADE	VASSOURA DE COQUEIRO, COM PALHAS PRESAS POR ARAME.
183.	80	UNIDADE	VASSOURA DE ESFREGAR (NYLON) COM CABO DE MADEIRA.
184.	50	UNIDADE	VASSOURA DE MATERIAL RECICLADO (PET) COM CABO LONGO E REFORÇADO, NO MÍNIMO 25 CM. DE ÁREA DE VARRIÇÃO. QUADRADA
185.	195	UNIDADE	VASSOURA DE MATERIAL RECICLAVEL ( PET ) REDONDA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

186.	70	UNIDADE	VASSOURA DE PÊLO, TAMANHO GRANDE COM CABO LONGO, REFORÇADO, COM NO MÍNIMO 30 CM DE PELO.
187.	26	UNIDADE	VASSOURA DE TETO CABO MINIMO 3 METROS
188.	30	UNIDADE	VASSOURA PARA LAVAGEM DE VEÍCULOS
189.	60	UNIDADE	VASSOURA PIAÇAVA Nº- 10, TAMANHO GRANDE COM CABO LONGO REFORÇADO PARA LIMPEZA DE PISOS ÁSPEROS., COM LEQUE COM VEROLA DE AÇO , CABO APARELHADO, COM NO MÍNIMO 25 CM DE PIAÇAVA.
190.	5	UNIDADE	VASSOURA GARI 40 CM CEPA PLASTICA CERDAS DE FIO PET COM CADO DE MADEIRA DE 1,5M ROSQUEÁVEL
191.	2	UNIDADE	VELA PARA FILTRO DE 8 LITROS
192.	12	UNIDADE	XÍCARA COM PIRES PARA CAFÉ CAPACIDADE MÍNIMA 80 ML - TRAZER AMOSTRA
193.	21	UNIDADE	XISPA - TAMBOR DE 50 L

**Observação:**

- 1 – O Registro de Preços deverá ser firmado sobre o menor preço unitário.
- 2 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão da Ata de registro de Preços, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

**Prazo e Local de entrega:** os produtos solicitados deverão ser entregues nos respectivos setores requisitantes. Após a solicitação, o licitante terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para efetivar a entrega.

**Prazo de Pagamento:** Até 30 dias após a entrega da mercadoria, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente aprovada pelo setor requisitante, acompanhada de comprovantes de regularidade perante o INSS e FGTS.

**Das Amostras:** A empresa adjudicatária terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis após a sessão do Processo Licitatório para apresentação de amostras somente para os itens **que estão pedindo amostra** para aprovação do Setor Requisitante.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** A dotação orçamentária para cobrir as despesas decorrente deste pregão estão previstas no presente exercício





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

## Estado de Minas Gerais

nas rubricas nº:

6	01.01	04.122.0043.	2.013.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO GABINETE DO PREFEITO	33903022000000
21	02.01	04.122.0043.	2.016.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DEPARTAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO	33903022000000
56	02.01	04.181.002712.	2.021.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO CONVENIO POLICIA CIVIL	33903022000000
59	02.01	04.181.002712.	2.022.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO CONVENIO POLICIA MILITAR	33903022000000
67	03.01	04.122.0043.	2.023.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUT.ATIV.DEP.MUN.AGR.I ND.COM. E TURISMO	33903022000000
77	03.01	18.541.001803.	2.026.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DO CODEMA	33903022000000
138	04.01	12.361.0003.	2.037.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO AÇÕES DO ENSINO FUNDAMENTAL	33903022000000
141	04.01	12.361.0003.	2.037.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO AÇÕES DO ENSINO FUNDAMENTAL	33903022000000
173	04.01	12.365.001205.	2.046.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DE ACOES EDUCAÇÃO INFANTIL	33903022000000
175	04.01	12.365.001205.	2.046.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DE ACOES EDUCAÇÃO INFANTIL	33903022000000
213	05.01	12.361.0003.	2.052.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DE AÇOES FNE / FUNDEB	33903022000000
235	05.01	12.365.001205.	2.054.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO AÇOES EDUCAÇÃO INFANTIL	33903022000000
244	06.01	04.122.002709.	2.055.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO ADMINISTRAÇÃO DEPART OBRAS PÚBLICAS	33903022000000
268	06.01	15.451.001504.	2.058.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DAS PRAÇAS/PARQUE E JARDINS	33903022000000
300	06.01	18.452.00122.	2.064.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO SERVIÇOS LIMPEZA PUBLICA	33903022000000
338	07.01	10.301.0043.	2.070.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGR SAUDE HOSPITALAR/AMBULATORIA L	33903022000000
339	07.01	10.301.0043.	2.070.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGR SAUDE HOSPITALAR/AMBULATORIA L	33903022000000



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

## Estado de Minas Gerais

340	07.01	10.301.0043.	2.070.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGR SAUDE HOSPITALAR/AMBULATORIA L	33903022000000
375	07.01	10.301.001013.	2.067.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA	33903022000000
376	07.01	10.301.001013.	2.067.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA	33903022000000
388	07.01	10.301.001013.	2.068.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGRAMA SAUDE BUCAL	33903022000000
389	07.01	10.301.001013.	2.068.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGRAMA SAUDE BUCAL	33903022000000
395	07.01	10.303.0087.	2.073.3.1.90.11.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS	31901102000000
396	07.01	10.303.0087.	2.073.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS	33903022000000
410	07.01	10.304.0088.	2.074.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUT. SISTEMA DE VIGILANCIA SANITARIA	33903022000000
411	07.01	10.304.0088.	2.074.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUT. SISTEMA DE VIGILANCIA SANITARIA	33903022000000
422	07.01	10.305.0033.	2.075.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUT. SISTEMA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	33903022000000
423	07.01	10.305.0033.	2.075.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUT. SISTEMA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	33903022000000
424	07.01	10.305.0033.	2.075.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUT. SISTEMA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	33903022000000
444	08.01	17.512.00114.	2.076.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO SISTEMA ABASTECIMENTO AGUA	33903022000000
458	08.01	17.512.001702.	2.077.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO SISTEMA DE ESGOTO	33903022000000
508	09.02	08.244.0090.	2.086.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO CENTRO DE REFERENCIA DA AÇÃO SOCIAL - C	33903022000000
509	09.02	08.244.0090.	2.086.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO CENTRO DE REFERENCIA DA AÇÃO SOCIAL - C	33903022000000
524	10.01	27.812.0031.	2.087.3.3.90.30.00.00 .00.00	APOIO PROGRAMAS DE ESPORTE E LAZER	33903022000000
553	07.01	10.301.001013.	2.067.3.3.90.30.00.00 .00.00	MANUTENÇÃO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA	33903022000000



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

554 07.01 10.301.001013. 2.068.3.3.90.30.00.00 MANUTENÇÃO PROGRAMA 33903022000000  
.00.00 SAUDE BUCAL

**ÓRGÃO REQUISITANTE:** Secretaria Municipal de Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

**ANEXO IV - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2017.  
PREGÃO Nº 049/2017.  
PROCESSO Nº 078/2017.

VALIDADE: 12 meses.

Aos \_\_\_\_ ( ) dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2017, na sala de licitações, na sede da Prefeitura Municipal, situada na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, centro, nesta cidade, o Exmo. Sr. Prefeito Municipal, Sr. \_\_\_\_\_, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666/93, da Lei 10.250/2002, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 049/2017 por deliberação do pregoeiro oficial e equipe de apoio, e por ele homologada conforme processo nº 078/2017 RESOLVE registrar os preços para os fornecimentos constantes nos anexos desta ata, beneficiário \_\_\_\_\_, localizado na rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ no bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, estado de \_\_\_\_\_, cujo CNPJ é \_\_\_\_\_, neste ato representado por \_\_\_\_\_, conforme quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QUANTIDADE/ VALOR						
		Órgão gerenciador			Total a ser registrada e limite por adesão		Limite decorrente de adesões	
		Qtde. Estimada	Valor Unitário	Valor Total	Qtde. Estimada	Valor Total	Qtde. Estimada	Valor Total
01								

**01 - DO OBJETO:**

I - Os objetos do fornecimento são os produtos constantes dos anexos desta ata, em que são discriminados, a apresentação de cada produto, o consumo estimado e o prazo para entrega.

**02 - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

I - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 meses a partir da homologação do processo.

II - Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município não será obrigado a adquirir os produtos referidos nesta ata.

III - Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

### **03 - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

I - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisições do respectivo objeto, por todos os Órgãos da Administração direta e indireta do Município.

### **04 - DO PREÇO**

I - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes dos seus anexos, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 049/2017.

II - Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas as disposições da legislação pertinente, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão nº 049/2017, que integra o presente instrumento de compromisso.

III - Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas, no Pregão nº 049/2017 pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

### **05 - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

I - Em cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será o constante dos anexos desta, e será contado a partir da Ordem de Fornecimento.

II - O local da entrega, em cada fornecimento, será o constante da Ordem de Fornecimento.

### **06 - DO PAGAMENTO**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

I - Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária, ou excepcionalmente, pela Secretaria da Fazenda, em até 30 (trinta) dias após recebimento definitivo pela unidade requisitante do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal.

II - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)$$

EM =  $I \times N \times VP$ , onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso

### **07 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

I - As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

II - Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações exigidas, no edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de cinco dias, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

III - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, telex ou fac-símile, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

IV - Os produtos deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura, conforme o caso.

V - A empresa fornecedora, quando do recebimento da Ordem de Fornecimento enviada pela unidade requisitante, deverá colocar, na cópia



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

VI - A cópia da ordem de fornecimento referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

VII - As empresas detentoras da presente ata ficam obrigadas a aceitar o acréscimo de até vinte e cinco por cento nas quantidades estimadas.

### **08 - DAS PENALIDADES**

I – Recusando-se a vencedora a assinatura da ata sem motivo justificado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se à multa equivalente a 10% do valor de sua proposta, sem prejuízo da aplicação da sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar pelo prazo de até cinco anos.

II – Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas no contrato, erros ou atrasos no cumprimento do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10º (décimo) dia de atraso, da entrega do produto, sobre o valor da parcela, por ocorrência;
- c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do valor do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a consequente rescisão contratual, quando for o caso;
- d) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nos casos:
  - d.1) inobservância do nível de qualidade dos fornecimentos;
  - d.2) transferência total ou parcial do contrato a terceiros;
  - d.3) subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal da Contratante;
  - d.4) descumprimento de cláusula contratual.

III – A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que o contratante promova sua reabilitação.

V - O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Pequi/MG, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

### **09 - DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS**

I - Considerado o prazo de validade estabelecido no item I da Cláusula II, da presente Ata, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período, contado a partir da data limite para apresentação das propostas indicadas no preâmbulo do edital do Pregão nº 003/2017, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços, ressalvados os casos de revisão de registro a que se refere o Decreto instituidor do Registro de preços.

II - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

### **10 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

I - O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art.73, II "a" e "b", da Lei Federal 8.666/93.e demais normas pertinentes.

II - A cada fornecimento serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, "a" e "b", da Lei Federal 8.666/93.

### **11 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

I - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

#### **Pela Administração, quando:**

A - a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

B - a detentora não retirar qualquer Ordem de Fornecimento, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI Estado de Minas Gerais

C - a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

D - em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

E - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

F - por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

G - a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

\*no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

**Pelas detentoras, quando,** mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

A - a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deveser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VIII, caso não aceitas as razões do pedido.

### **12 - DA AUTORIZAÇÃO PARA FORNECIMENTO**

I - As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Secretário requisitante.

### **13- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1. Integram esta Ata, o edital do Pregão nº 049/2017 e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

14.2. Fica eleito o foro desta Comarca de Pára de Minas/MG para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

14.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, Lei 10.520/02 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

PEQUI, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Município de Pequi/MG  
João de Castro Barbosa

---

Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO VII DO  
ART. 4º DA LEI Nº 10.520/2002**

DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_,  
sediada \_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº 049/2017,  
DECLARA expressamente que cumpre plenamente os requisitos de  
habilitação com todos os termos estabelecidos neste Edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: \_\_\_\_\_

Nº Cédula de Identidade: \_\_\_\_\_

**OBSERVAÇÃO: ESSA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE AO  
PREGOEIRO, PELO INTERESSADO OU SEU REPRESENTANTE, FORA  
DO ENVELOPE, NA ABERTURA DA SESSÃO.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

**DECLARAÇÃO**

A empresa ....., CNPJ n.º ....., declara, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Data e local

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI  
Estado de Minas Gerais

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2017**

**ANEXO VII**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)