



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI
Estado de Minas Gerais

ATA DE SESSÃO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025

Aos 30 dias do mês de setembro do ano de 2025, às 13:00, na sede da Prefeitura Municipal de Pequi-MG, situada na Praça Santo Antônio, nº 190, Centro, Pequi CEP: 35.667-000, realizou-se a Sessão Pública de Análise do Chamamento Público nº 004/2025, cujo objeto é a seleção de Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) para a execução do evento PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE PARCERIA COM O MUNICÍPIO DE PEQUI/MG, VISANDO AO APOIO ESTRUTURAL, LOGÍSTICO E DE SERVIÇOS DE APOIO À REALIZAÇÃO DO EVENTO “2ª QUEIMA DO ALHO DE PEQUI/MG”, PROGRAMADO PARA O DIA 05 DE OUTUBRO DE 2025, conforme especificado no Edital e em seus anexos.

A sessão foi conduzida pela Comissão De Seleção Para Avaliação De Projetos No Âmbito Do Chamamento Público designada pela Portaria nº 146/2025, composta pelos(as) Srs.(as): LEONARDO GONCALVES POLICARPO CPF: 032.989.826-44, PATRICIA REIS DE OLIVEIRA SANTOS CPF: 112.674.976-10, ANDREIA SILVERIO DE ALMEIDA BARCELOS CPF: 049.351.216-02.

Aberta a sessão, passou-se à verificação da presença das OSCIPs participantes, devidamente credenciadas e representadas, a saber:

- **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS**, CNPJ nº 14.853.040/0001-90, representada pela Sra. ANDREIA XAVIER PAULINO DE OLIVEIRA;

Na sequência, foram recebidos os envelopes/documentos contendo a documentação de habilitação e as propostas técnicas, observados os prazos e condições estabelecidos no Edital.

Procedeu-se à abertura dos envelopes/documentos de **habilitação**, com a conferência das certidões, estatutos sociais, atas de eleição, comprovações de regularidade e demais documentos exigidos. Após análise preliminar, a Comissão decidiu:

- **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS**, inscrita no CNPJ nº 14.853.040/0001-90 – **habilitada**;

Na sequência, deu-se início à abertura e análise das **propostas técnicas**, observados os critérios objetivos definidos no Edital, tais como: pertinência do plano de trabalho, experiência anterior, capacidade técnica, viabilidade de execução, contrapartidas e economicidade da proposta.

Após a análise, a Comissão registrou as pontuações atribuídas:

1



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

Estado de Minas Gerais

- **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS:**

CRITÉRIO 01 — Capacitação Técnico-Operacional da Proponente (50 pts)

Subitem (a) — Tempo de existência da entidade (até 15 pts)

Objetivo: avaliar a estabilidade institucional e maturidade organizacional. Entidades mais antigas costumam ter processos, rede de contatos e histórico de execução.

Evidências: cópia do estatuto registrado, certidão de registro com data, CNPJ (comprovação de existência há ≥ 1 ano).

Matriz (conforme edital):

- Até 2 anos → 5 pts
- 2 até 5 anos → 10 pts
- 5 até 12 anos → 12 pts
- Acima de 12 anos → 15 pts

Pontos de verificação / red flags:

- Estatuto recente sem alterações que expliquem a atividade.
- Histórico de inatividade (ex.: ausência de projetos nos últimos anos).
- Incongruência entre data de constituição e comprovantes de funcionamento.

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** A Comissão atribui **15 pontos** ao subitem 'Tempo de existência' para **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS**, em virtude de comprovação registral, demonstrando atividade ininterrupta superior a 12 anos (doc. anexo), haja vista sua constituição em **28 de dezembro de 2011**. Essa longevidade sustenta capacidade institucional para gestão do Termo de Parceria.

Subitem (b) — Atestados de aptidão técnica (até 10 pts)

Objetivo: comprovar experiência prática em objetos similares (escopo/porte).

Evidências: atestados formais (com descrição, período, responsável, contato), contratos, termos de execução, relatórios finais.

Matriz (conforme edital):

- 01 atestado → 1 pt
- 02-03 → 3 pts

2



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

Estado de Minas Gerais

- 04-05 → 5 pts
- Acima de 05 → 10 pts

Pontos de verificação / red flags:

- Atestados sem identificação do responsável ou sem assinatura.
- Atestados com descrição genérica sem relação com infraestrutura/logística de eventos.
- Atestados repetidos para o mesmo evento com datas idênticas (pode indicar duplicidade).
- Ausência de dados de contato para eventual diligência.

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** Foram atribuídos **10 pontos** a **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS**, em razão da apresentação de >5 atestados (docs anexos), todos com descrição detalhada do serviço, período e identificação do responsável, comprovando execução de eventos de porte e complexidade compatíveis com o Evento a ser realizado.

Subitem (c) — Termos de Colaboração/Parceria/Fomento (até 10 pts)

Objetivo: demonstrar prática de trabalho interinstitucional e experiência em gestão de parcerias.

Evidências: termos/contratos assinados, extratos de convênios, peças de comunicação institucional que comprovem parcerias.

Matriz (orientativa — edital possui sobreposição que deve ser formalmente interpretada):

- 01 termo → 1 pt
- 02-03 → 3 pts
- 04-05 → 5 pts
- 05 → 10 pts

Pontos de verificação / red flags:

- Termos sem assinatura ou sem prazo/descrição do objeto.
- Parcerias com escopo muito distinto do objeto do edital (ex.: educação quando precisamos de infraestrutura).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

Estado de Minas Gerais

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** Atribuem-se **10 pontos** à **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS** haja vista que apresentou >5 termos de parceria/colaboração/contratos/fomento (docs anexos), com relação direta à execução de eventos, o que evidencia rede institucional e capacidade de mobilização de recursos.

Subitem (d) — Currículos da equipe técnica e portfólios (até 15 pts)

Objetivo: avaliar qualificação técnica da equipe proposta para executar o Plano de Trabalho.

Evidências: currículos (com formação, experiências, projetos), portfólios, contratos de trabalho/terceirização, portarias de designação.

Matriz (conforme edital):

- Nenhum currículo → 0 pts
- 1–3 currículos → 5 pts
- 4–7 currículos → 10 pts
- 7 currículos → 15 pts

Pontos de verificação / red flags:

- Currículos sem comprovação de experiência (datas/nomes de projeto).
- Equipe proposta sem vínculo com as atividades (ex.: especialista em outra área).
- Portfólios vazios ou com projetos não verificáveis.

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** Atribuem-se **15 pontos**. A equipe técnica indicada por **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS** inclui >7 (13 currículos) profissionais com formação e experiência comprovadas em produção de eventos, montagem de estruturas e logística (CVs e contratos, docs anexos), garantindo capacidade operacional adequada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI
Estado de Minas Gerais

CONCLUSÃO – CRITÉRIO 01 Capacitação Técnico-Operacional da Proponente (até 50 pts):

Apresenta-se tabela para apuração da pontuação da proponente: **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS:**

Subcritério	Nº Apresentados	Pontuação
a) Tempo de existência da entidade (registro cartorial)	Aberta em 28-12-2011 Acima de 12 anos	15 pontos
b) Atestados de aptidão técnica em objetos similares	Acima de 5 Atestados	10 pontos
c) Termos de Colaboração, Parceria e ou Fomento em objetos similares	Acima de 5 Termos	10 pontos
d) Currículos da equipe técnica principal e seus respectivos portfólios	Acima de 7 Currículos	15 pontos
Total – Critério 01		50 pontos

CRITÉRIO 02 — Mérito Intrínseco da Proposta (até 50 pts)

Subitem (a) — Coerência entre diagnóstico, objetivos e metas (até 10 pts)

Objetivo: verificar se o diagnóstico identifica corretamente necessidades/risco/recursos locais e se objetivos/metasp derivam logicamente desse diagnóstico.

Evidências: seção “Diagnóstico” do Plano de Trabalho; quadro de metas; justificativa técnica; mapeamento de público/fluxo.

Avaliação indicada:

- **9–10 pts (Excelente):** diagnóstico aprofundado (dados quantitativos/qualitativos), metas SMART (específicas, mensuráveis, atingíveis, relevantes, temporais) e plena coerência entre diagnóstico e metas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

Estado de Minas Gerais

- **5–8 pts (Satisfatório):** diagnóstico apresenta informações adequadas, porém ainda possui lacunas relevantes, como a ausência de dados quantitativos essenciais para o dimensionamento completo das necessidades. As metas estão apenas parcialmente mensuráveis e há pouca articulação entre o diagnóstico apresentado e as ações propostas, dificultando a avaliação plena do alcance dos objetivos.
- **0–4 pts (Insuficiente):** diagnóstico genérico; metas vagas, inatingíveis ou desconectadas.

Justificativa da pontuação:

- **Alta:** Concedem-se **10 pontos** ao subitem 'Coerência' para **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS**, pois o diagnóstico apresenta levantamento de público estimado, pontos críticos de acesso e necessidades de infraestrutura; os objetivos e metas, derivam diretamente desses achados e são mensuráveis e alcançáveis.

Subitem (b) — Planejamento técnico do evento (execução/produção/operação) (até 10 pts)

Objetivo: avaliar detalhamento operacional: logística, segurança, montagem, fluxos, limpeza, comunicação, brigadistas, staff, responsabilização.

Evidências: plano operacional, fluxogramas, lay-out do evento, lista de fornecedores, contratos preliminares, procedimentos de segurança.

Avaliação indicada:

- **9–10 pts:** planejamento completo (fluxos, pontos de apoio, logística de montagem/desmontagem, segurança com responsáveis identificados), cronogramas de montagem, testes e ensaios previstos.
- **5–8 pts:** planejamento razoável, mas com omissões (ex.: ausência de responsáveis por segurança ou logística de alimentação).
- **0–4 pts:** planejamento superficial, sem fluxo operacional ou sem identificação de recursos necessários.

Pontos de verificação / red flags: ausência de projeto de brigada/segurança, falta de gerador/coberturas previstos, impossibilidade logística evidente.

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** Atribuem-se **9 pontos**. O Plano de Trabalho de **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS** detalha operação por área (montagem, bilheteria, acessibilidade, segurança), indica fornecedores e



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

Estado de Minas Gerais

responsáveis e traz medidas contingenciais para condições adversas.

Subitem (c) — Cronograma físico de execução (10 pts)

Objetivo: analisar sequenciamento temporal e compatibilidade entre prazos e atividades.

Evidências: cronograma (Gantt ou similar), marcos (montagem, testes, eventos, desmontagem), prazos de compras e execução para serviços.

Avaliação indicada:

- **9–10 pts:** cronograma detalhado, sequenciado, com tempos realísticos para montagem, vistorias e testes; contempla lead times de fornecedores; inclui folgas/contingência.
- **5–8 pts:** cronograma plausível, porém com prazos apertados ou sem indicação de folgas.
- **0–4 pts:** cronograma genérico, fases sobrepostas de forma irrealista, ausência de prazos críticos.

Pontos de verificação / red flags: montagem prevista no mesmo dia de abertura, tempo insuficiente para instalação de gerador/tendas, ausência de prazo para obtenção de licenças.

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** Atribuem-se **9 pontos** devido à apresentação de um cronograma físico detalhado e bem estruturado, que evidencia uma sequência lógica e racional das atividades necessárias para a realização do evento. O cronograma contempla prazos adequados para as etapas de montagem, realização de vistorias técnicas, testes operacionais e demais operações essenciais, assegurando que cada fase seja executada com tempo hábil e de acordo com as exigências legais e técnicas. Além disso, observa-se a inclusão de períodos de folga e medidas de contingência, o que demonstra preocupação com eventuais imprevistos e reforça o compromisso com a segurança e a qualidade da execução. A compatibilidade entre os prazos previstos e a complexidade das atividades, aliada à consideração dos lead times dos fornecedores, evidencia um planejamento realista e alinhado às melhores práticas de gerenciamento de projetos, minimizando riscos de atrasos e garantindo a obtenção de todas as licenças e autorizações necessárias antes do início do evento.

Subitem (d) — Orçamento: detalhamento de receitas, despesas e desembolsos (até 10 pts)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

Estado de Minas Gerais

Objetivo: verificar realismo, detalhamento e compatibilidade financeira entre orçamento e plano operacional.

Evidências: planilha orçamentária com discriminação por item (quantidade, unidade, valor unitário, total), notas explicativas, comprovantes/quotes de preço quando houver.

Avaliação indicada:

- **9–10 pts:** orçamento completo, detalhado, com justificativa de preços (quotes ou histórico), compatível com a escala do evento; demonstra boa alocação de recursos e previsibilidade de desembolsos.
- **5–8 pts:** orçamento presente porém com itens genéricos, preços não justificados ou ausência de algumas rubricas essenciais.
- **0–4 pts:** orçamento insuficiente, sem detalhamento ou com valores manifestamente inexequíveis (subdimensionados ou inflacionados).

Pontos de verificação / red flags:

- Valores unitários muito abaixo do mercado (risco de inexequibilidade) ou muito acima (superfaturamento).
- Ausência de previsão de contingência e encargos trabalhistas.
- Rubricas sem quantidade/unidade.

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** Concedem-se **9 pontos**. O orçamento apresentado (anexo) está minuciosamente detalhado, contemplando a discriminação por item, com indicação de quantidade, unidade, valor unitário e total de cada rubrica. Foram anexadas cotações de preço e memória de cálculo que justificam os valores praticados, demonstrando compatibilidade com o escopo e a escala do evento. Além disso, há evidências de previsibilidade dos desembolsos ao longo da execução, o que reforça a boa alocação dos recursos financeiros. Observa-se ainda que não há valores manifestamente inexequíveis ou superfaturados, e todas as principais rubricas apresentam justificativas e documentação de suporte, conforme exigido nos critérios de avaliação. Isso demonstra planejamento orçamentário consistente, alinhado às melhores práticas de gestão e transparência.

Subitem (e) — Indicadores e metodologia de aferição das metas (até 10 pts)

Objetivo: assegurar que a execução será monitorada por indicadores claros, com fontes e responsáveis definidos.

Evidências: quadro de indicadores, metas numéricas, metodologia de coleta, instrumentos de verificação (listas, fichas, relatórios), frequência e responsável técnico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI

Estado de Minas Gerais

Avaliação indicada:

- **9–10 pts:** indicadores SMART associados a fontes/coletores de dados, responsáveis e frequência de aferição; previsão de relatório final.
- **5–8 pts:** indicadores presentes, porém pouco detalhados quanto à metodologia ou sem responsáveis definidos.
- **0–4 pts:** ausência de indicadores mensuráveis ou metodologia de aferição.

Pontos de verificação / red flags: indicadores apenas qualitativos sem forma de verificação; metas sem baseline; ausência de responsáveis.

Justificativa de Pontuação:

- **Alta:** Atribuem-se **8 pontos:** apresenta indicadores claros (ex.: número de participantes por dia, índice de satisfação, nº de atendimentos médicos), com fontes (listas de presença, questionários), periodicidade de aferição e responsáveis definidos.”

CONCLUSÃO – CRITÉRIO 02 Mérito Intrínseco da Proposta (até 50 pontos)

Apresenta-se tabela para apuração da pontuação da proponente: **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS:**

Subcritério	Pontuação
a) Coerência entre diagnóstico, objetivos e metas	10 pontos
b) Planejamento técnico do evento (execução, produção, operação)	09 pontos
c) Cronograma físico de execução das atividades	09 pontos
d) Orçamento: detalhamento das receitas, despesas e desembolsos	09 pontos
e) Indicadores e metodologia de aferição das metas	08 pontos
Total – Critério 02	45 pontos



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI
Estado de Minas Gerais

CONCLUSÃO DA SELEÇÃO:

Encerrada a avaliação, a classificação preliminar restou assim definida:

1. **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS, 95 (noventa e cinco) pontos;**

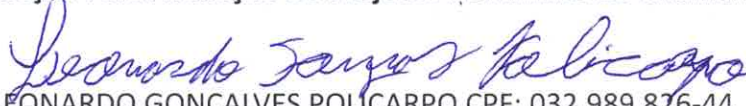
O futuro e eventual termo de parceria a ser firmado com a OSCIP, deverá seguir a o plano de trabalho apresentado e respectivo planilha orçamentaria vinculada ao projeto.

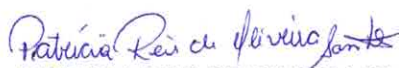
A Comissão esclareceu que será publicado no Diário Oficial do Município/órgão e no sítio eletrônico institucional o resultado desta sessão, abrindo-se prazo recursal nos termos da legislação aplicável, notadamente a **Lei nº 13.019/2014** (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC) e demais normas pertinentes.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão às [horário], sendo lavrada a presente Ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos membros da Comissão e representantes presentes.

Pequi/MG, 30 de Setembro de 2025.

Comissão De Seleção Para Avaliação De Projetos No Âmbito Do Chamamento Público


LEONARDO GONCALVES POLICARPO CPF: 032.989.826-44
Presidente da Comissão


PATRICIA REIS DE OLIVEIRA SANTOS CPF:
112.674.976-10
Membro da Comissão


ANDREIA SILVERIO DE ALMEIDA
BARCELOS CPF: 049.351.216-02
Membro da Comissão

Representantes da OSCIP presente:


ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIA PUBLICAS PRIVADAS

CNPJ nº 14.853.040/0001-90
Sra. ANDREIA XAVIER PAULINO DE OLIVEIRA





SOLUÇÕES E PARCERIAS

PLANO DE TRABALHO

ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIAS PÚBLICAS PRIVADAS

Rua dos Pinguins, 73, Vila Cloris, Belo Horizonte - MG

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a combination of initials and a surname.

ANEXO III
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2025
INEXIGIBILIDADE 036/2025

1. DADOS CADASTRAIS		
Proponente		
Associação De Serviços Compostos Integrados a Parcerias Públicas Privadas		
CNPJ	Data de abertura do CNPJ	
14.853.040/0001-90	28/12/2011	
Endereço		
Rua dos Pinguins		
Bairro	Cidade	Cep
Vila Cloris	Belo Horizonte	31.744-330
Telefone	E-mail	
37.98402.5550	helton.simao@solucoesh2a.com.br	
Nome do representante legal		
Andreia Regina Alves Silva		
Endereço residencial do representante legal		
Avenida Otacílio Negrão de Lima, 930, Bairro São Luiz - Belo Horizonte/Mg		
Cpf	R.G.	Telefone(S)
785.252.686-15	M46.268-17 SSP Mg	31.99865.7949
Período De Mandato Da Diretoria		
De 25/07/2024 A 25/07/2029.		
Município		
PEQUI - MG		



1

2. NOME DO PROJETO/ATIVIDADE

“2ª Queima do Alho de Pequi/MG”

O projeto 2ª Queima do Alho de Pequi/MG consiste na realização da tradicional festa tropeira do município, programada para o dia 05 de outubro de 2025, no Parque de Exposições. O evento integra o calendário oficial de Pequi e tem como foco a valorização da cultura gastronômica regional e da identidade comunitária.

A proposta é apresentada pela H2A – Soluções e Parcerias para execução da infraestrutura, logística e serviços técnicos necessários à realização do evento, em conformidade com o Edital de Chamamento Público nº 004/2025 e seu Anexo I – Termo de Referência, em parceria com a Administração Pública Municipal e nos termos da Lei Federal nº 9.790/1999 e do Decreto nº 3.100/1999.

3. APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DE ATUAÇÃO

A **ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIAS PÚBLICAS PRIVADAS**, conhecida como Instituto **H2A - Soluções e Parcerias**, é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), qualificada junto ao Ministério da Justiça com fundamento na Lei Federal nº 9.790/1999 e no Decreto nº 3.100/1999. Com sede em Belo Horizonte/MG e atuação em todo o território mineiro, a H2A é reconhecida por sua contribuição estratégica ao desenvolvimento cultural, social e econômico de comunidades urbanas e rurais, com foco na valorização de identidades locais e no fortalecimento de políticas públicas participativas.

Formada por um grupo de profissionais com ampla expertise em gestão cultural, planejamento estratégico, políticas públicas e execução de projetos multissetoriais, o Instituto H2A alia conhecimento técnico a práticas inovadoras para atender com excelência às demandas de cada território e comunidade atendida.

Ao longo de sua trajetória, o Instituto H2A tem desempenhado um papel essencial na conexão entre pessoas, territórios e oportunidades. Por meio de parcerias com instituições públicas, privadas e organizações do terceiro setor, desenvolve iniciativas que democratizam o acesso à cultura, promovem a inclusão, fortalecem a economia criativa e valorizam o patrimônio cultural em suas múltiplas formas.

Histórico de Atuação e Experiência Consolidada

A experiência da H2A abrange a idealização, execução e gestão de eventos culturais, sociais e corporativos, além de feiras e festivais. Com expertise comprovada em planejamento estratégico, logística eficiente, articulação intersetorial e produção de eventos

de grande porte, a organização se destaca por desenvolver projetos que promovem impacto positivo na vida de milhares de pessoas.

A H2A também possui sólida trajetória na captação de recursos via mecanismos oficiais, tendo projetos aprovados em diferentes esferas, como a Lei Estadual de Incentivo à Cultura de Minas Gerais (LEIC-MG), o Banco de Projetos da Cemig, Vale e outros além de emendas parlamentares voltadas à execução de ações culturais e comunitárias. Essa experiência reflete a competência técnica da instituição na formatação de propostas aderentes às políticas públicas, bem como na gestão qualificada e transparente de recursos incentivados e vinculados.

Dentre suas principais realizações, destacam-se:

- A promoção de eventos culturais que integram diferentes linguagens artísticas, como música, teatro, dança, gastronomia, artes visuais e intervenções urbanas;
- A construção de iniciativas que valorizam a cultura local e ampliam a acessibilidade a bens e serviços culturais;
- A execução de projetos sociais voltados à formação de público e capacitação técnica, contribuindo para a profissionalização de artistas, técnicos e produtores culturais.

Entre os projetos realizados, destacam-se: Matozinhos 202 Anos, VI Corrida de Matozinhos 202 anos, 3º Ijaci Rodeo Festival, XX Encontro de Regional de Cavaleiros de Frei Lagonegro, 37ª Festa do Capelinhense Ausente (Capelinha/MG), Circuito Nacional do Café – Expo Café 2025 (Três Pontas/MG), 16ª Festa do Trabalhador de Frei Lagonegro, Carnaval de Itaúna 2025, Natal Luz e Sonhos de Pará de Minas, 18ª Semana de Desenvolvimento Econômico de Itabirito, Festival Fartura Tiradentes, Festival de Cinema Infantil de Pará de Minas, Grand Tour 040 – Maior Evento de Ciclismo de MG (Nova Lima), Natal Cemig (cenografia e ativação), Corrida Araujo, Festejo Sesc +60 e Vesperata do Palácio da Liberdade.

Compõem ainda seu portfólio projetos como Recepção de Prefeitos associados da AMM (Marcha de Prefeitos), Asaas Connect, Seminário CEAF – The One Business, Projeto de Leitura e Escrita – Hotel Sênior Village, e concertos de orquestras em Catas Altas, Belo Vale e Barragem Santa Lúcia, além da atuação em iniciativas institucionais como o Encontro Nacional do Ministério Público em Apoio Comunitário, Inclusão e Participação Social, a 2ª Formação do Censo Escolar 2024 e o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.

Público Atendido e Impacto Social

Compromisso com a Excelência e Inovação

A H2A mantém compromisso permanente com a inovação em todas as suas frentes. Investe em capacitação continuada de equipes, pesquisa aplicada e desenvolvimento de tecnologias e metodologias que garantam maior eficiência, impacto e qualidade dos projetos executados. A participação ativa em redes e fóruns do terceiro setor fortalece sua atuação e assegura a constante incorporação de boas práticas em governança e gestão colaborativa.

4. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

A realização da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG marca o retorno de uma tradição inaugurada em 2019 e que, já em sua primeira edição, conquistou forte adesão popular e relevância cultural. Em 2025, o evento retorna com força total, agora com o apoio da Prefeitura Municipal, reafirmando o compromisso do poder público em valorizar as tradições tropeiras, fortalecer a identidade coletiva e promover experiências de lazer, gastronomia e integração social acessíveis a toda a população.

Mais do que uma comemoração festiva, a Queima do Alho representa um resgate simbólico da memória cultural de Pequi, conectando gerações por meio da culinária típica das comitivas, da música regional e da valorização do patrimônio imaterial. O sucesso da iniciativa em cidades vizinhas, como Igaratinga, comprova o potencial desse formato, que se consolidou como atrativo turístico e cultural de grande impacto.

A programação em Pequi contará com a participação da Comitativa Rédea Solta, que integra a comissão organizadora, além de apresentações de artistas como Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitativa da Viola. Essa diversidade reforça a autenticidade e a popularidade do evento, ampliando sua capacidade de mobilização e tornando-o um espaço de celebração coletiva.

Outro diferencial é o caráter 100% filantrópico da Queima do Alho, que assegura a destinação solidária dos esforços e recursos envolvidos, alinhando-se aos princípios de responsabilidade social e participação comunitária.

Para atender a um público estimado em até 3.000 pessoas, o evento contará com estrutura técnica compatível ao seu porte, incluindo palco, som, iluminação, painéis de LED, tendas, banheiros, gradis, segurança, brigadistas, camarins, seguro e auditoria independente, conforme previsto no Termo de Referência do Chamamento Público nº 004/2025.

A execução da proposta, em parceria com uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) qualificada nos termos da Lei Federal nº 9.790/1999, permite adotar um modelo transparente de gestão compartilhada, com maior eficiência na execução, agilidade nas contratações e integração de recursos públicos e privados.

Assim, a proposição justifica-se como uma medida estratégica e responsável, voltada ao fortalecimento da cultura tropeira e da tradição gastronômica de Pequi, transformando a Queima do Alho em um evento de referência regional — promovendo cultura

O Instituto H2A atende diretamente públicos diversos – crianças, jovens, adultos e idosos de diferentes perfis e regiões, com especial atenção às comunidades em situação de vulnerabilidade social. Seus projetos promovem inclusão, participação cidadã e o fortalecimento da identidade cultural, gerando impacto concreto nas dinâmicas locais por meio de eventos gratuitos, formações técnicas, mostras e intervenções. Essas ações refletem seu compromisso com o acesso democrático à cultura e com a promoção do desenvolvimento humano por meio da arte e da cidadania.

Regiões de Atuação e Expansão Estratégica

Com atuação iniciada em Belo Horizonte e no Centro-Oeste mineiro, a H2A vem expandindo suas ações para diversas regiões do estado, adaptando projetos às características culturais e econômicas de cada território. A organização se destaca por sua capacidade de diálogo com identidades locais e de criação de soluções culturais sob medida, respeitando tradições e fortalecendo vocações regionais.

Capacidades Organizacionais e Estrutura Operacional

A estrutura organizacional da H2A contempla:

- **Modelo de Governança:** baseado em regulamentos internos, estatuto atualizado e instrumentos de conformidade legal e prestação de contas;
- **Gestão Estratégica:** com uso de metodologias como SCRUM e ferramentas digitais de monitoramento (Trello, Notion, Google Drive);
- **Parcerias Institucionais:** com redes públicas e privadas, ampliando a abrangência e sustentabilidade das ações;
- **Compromisso com Sustentabilidade:** por meio da gestão ambientalmente responsável de recursos e incentivo à economia circular.

A transparência é um dos pilares da H2A, que elabora relatórios qualitativos e quantitativos para cada projeto, assegurando a rastreabilidade de recursos, a eficiência operacional e o respeito à legislação vigente.

Apoio Jurídico Especializado

A organização conta com a consultoria da Nazário e Lima Sociedade de Advogados, referência em Direito Público, Administrativo e Constitucional, com mais de 10 anos de atuação. O escritório oferece suporte jurídico especializado em concessões, PPPs e OSCIPs, reforçando a segurança jurídica das parcerias estabelecidas, a conformidade regulatória dos projetos e a integridade das contratações públicas e privadas.

desenvolvimento, pertencimento e solidariedade, com excelência técnica e respeito ao interesse público.

5. DESCRIÇÃO DA REALIDADE

Pequi, município da região central de Minas Gerais, é reconhecido por sua forte identidade cultural e pelas tradições tropeiras que marcaram a história da cidade. A Queima do Alho, realizada pela primeira vez em 2019, conquistou de imediato a população e se destacou como uma manifestação autêntica da culinária típica, da música regional e da cultura comunitária. Em 2025, o evento retorna com o apoio da Prefeitura Municipal, reafirmando seu espaço no calendário oficial e se consolidando como uma iniciativa de grande relevância cultural, social e turística.

O sucesso alcançado em cidades vizinhas, como Igaratinga, demonstra a força e o potencial de mobilização desse tipo de celebração, que atrai público numeroso, dinamiza a economia local e fortalece a identidade regional. Em Pequi, a retomada da Queima do Alho vem acompanhada da participação da Comitativa Rédea Solta e de artistas como Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitativa da Viola, que reforçam a autenticidade e ampliam o alcance do evento junto à população.

A edição de 2025 será realizada no Parque de Exposições, espaço preparado para receber público estimado em até 3.000 pessoas. Para tanto, são necessárias soluções técnicas qualificadas em logística, segurança, acessibilidade, montagem e operação, em conformidade com os parâmetros definidos no Chamamento Público nº 004/2025 e seu Termo de Referência.

A execução exige equipe especializada, planejamento detalhado, protocolos de segurança, licenciamento adequado e um sistema de comunicação eficiente, garantindo conforto e acesso a todos os participantes. O Termo de Referência prevê a entrega de uma estrutura abrangente, incluindo palco de grande porte, painéis de LED, som e iluminação profissionais, tendas, banheiros químicos, gradis, camarins, geradores, brigadistas, seguro do evento e auditoria independente.

Nesse contexto, a 2ª Queima do Alho de Pequi não se limita a ser uma festividade popular: é um instrumento de fortalecimento das políticas públicas de cultura e turismo, de promoção da economia criativa e de estímulo à solidariedade, já que o evento mantém caráter 100% filantrópico. Sua realização demanda articulação técnica, institucional e comunitária, garantindo um resultado de excelência, seguro, inclusivo e representativo da identidade local.

6. OBJETO DA PROPOSTA

O objeto da presente proposta é a execução integral da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG, celebração cultural, gastronômica e comunitária de relevante interesse público para o município, com realização prevista para o dia 5 de outubro de 2025, no Parque de Exposições.

A proposta contempla a organização, produção e operacionalização de todas as estruturas e serviços previstos no Termo de Referência do Chamamento Público nº 004/2025, abrangendo a gestão administrativa, técnica e institucional do evento, com responsabilidade pela entrega de uma infraestrutura segura, acessível, eficiente e representativa da identidade cultural de Pequi.

A execução das estruturas físicas, técnicas e logísticas será realizada conforme detalhamento apresentado no item específico de Planejamento de Infraestrutura, Técnica e Operacional deste Plano de Trabalho, observando rigorosamente as exigências legais, as normas de segurança e os critérios técnicos pactuados.

7. DESCRIÇÃO DA PROPOSTA

A presente proposta visa à realização da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG, evento cultural, gastronômico e comunitário que resgata e valoriza a tradição tropeira, promove o acesso à cultura e ao lazer, fortalece a identidade local, impulsiona a economia criativa e proporciona um ambiente seguro, acessível e festivo para a população de Pequi e região.

A 2ª Queima do Alho já vem sendo organizada pela Prefeitura Municipal, em conjunto com a equipe da Comitativa Rédea Solta, que integra a comissão organizadora e juntos estão mobilizando os artistas e comitativas participantes. Nesse contexto, a H2A – Soluções e Parcerias, qualificada junto ao Ministério da Justiça como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), atuará em regime de parceria, oferecendo apoio técnico em áreas estratégicas como comunicação institucional, cenografia temática e complementação da infraestrutura prevista no Termo de Referência do Chamamento Público nº 004/2025.

O evento será realizado no Parque de Exposições, com capacidade estimada para receber até 3.000 pessoas, respeitando critérios de segurança, mobilidade e acessibilidade. A proposta da H2A organiza-se em quatro eixos operacionais complementares:

Programação cultural e gastronômica fica sob coordenação da Prefeitura e da Comitativa Rédea Solta, a programação contará com apresentações de comitativas tropeiras e shows musicais de destaque, como Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitativa da Viola. A H2A dará suporte com cenografia e ambientação para valorizar a identidade cultural e gastronômica do evento e estrutural como camarim para receber os artistas..

A proposta contempla medidas de acessibilidade, sustentabilidade e inclusão sociocultural, incluindo banheiros adaptados, sinalização, pontos de coleta seletiva e campanhas de conscientização. O caráter 100% filantrópico do evento reforça seu compromisso social e comunitário.

A H2A será responsável por complementar a infraestrutura exigida, com foco em cenografia, suportes técnicos, segurança, brigadista e estrutural conforme serviços previstos no Plano de Trabalho, assegurando eficiência operacional e atendimento às normas legais e técnicas estabelecidas no edital.

Dessa forma, a 2ª Queima do Alho de Pequi/MG apresenta-se como uma iniciativa

integrada entre Prefeitura, comitativas e sociedade civil organizada, contando com a contribuição técnica da H2A para potencializar sua realização com qualidade, identidade cultural e transparência.

8. POLÍTICA DE GOVERNANÇA DO EVENTO

A governança da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será fundamentada nos princípios da legalidade, economicidade, transparência, corresponsabilidade e gestão compartilhada, nos termos da Lei Federal nº 9.790/1999. O modelo adotado prevê uma gestão integrada e colaborativa, em articulação direta com a Prefeitura Municipal e a Comissão Organizadora (liderada pela Comitativa Rédea Solta), garantindo a boa aplicação dos recursos públicos e privados e o cumprimento integral do objeto pactuado.

Diante da proximidade do evento — com abertura do Chamamento Público em 30/09 e realização no dia 05/10 —, será implementado um **plano estratégico de execução imediata**, elaborado de forma conjunta entre Prefeitura, Comitativa Rédea Solta e H2A. A H2A já realizou visita in loco ao Parque de Exposições e reuniu-se com os principais envolvidos, levantando todas as informações necessárias para planejar, organizar e entregar as estruturas e serviços dentro do prazo exíguo.

A estrutura de governança será organizada em três níveis complementares:

Comando estratégico

Sob responsabilidade da Prefeitura Municipal e da Comissão Organizadora (Comitativa Rédea Solta), com apoio institucional da H2A, este nível será encarregado da supervisão global do evento. Entre suas atribuições estão a validação de metas e relatórios, a prestação de contas e a interlocução direta com o Gestor da Parceria nomeado pela Administração Pública.

Núcleo executivo operacional

Composto pela equipe técnica da H2A em conjunto com a Comissão Organizadora, será responsável pelas áreas de produção, infraestrutura, logística, comunicação, cenografia, acessibilidade, sustentabilidade e prestação de contas. A coordenação promoverá reuniões diárias até a data do evento, com acompanhamento de cronograma, ajustes em tempo real e resolução de gargalos operacionais.

Comitê técnico-consultivo

Órgão participativo de acompanhamento, composto por representantes da Prefeitura, da Comitativa Rédea Solta, da comunidade local e da equipe da H2A. Terá a função de validar as decisões mais relevantes, acompanhar a execução em tempo real e assegurar que o evento atenda aos interesses públicos e culturais do município.

Ferramentas e procedimentos de controle:

- Plano emergencial de execução imediata, com definição clara de prazos, equipes e fornecedores
- Relatórios sintéticos de desempenho, com entregas documentadas por fase crítica
- Gestão financeira segregada, com conta bancária específica para o recurso do Chamamento Público
- Sistema de controle para credenciamentos, cortesias e uso de espaços comerciais
- Checklist de conformidade regulatória, incluindo ARTs, seguros e contratos obrigatórios
- Canal de comunicação direto com órgãos fiscalizadores, com disponibilidade para diligências e visitas in loco

Essa política de governança, adaptada ao contexto de prazos reduzidos, assegura uma execução coordenada, transparente e eficiente, garantindo que a 2ª Queima do Alho de Pequi seja realizada com segurança, qualidade técnica e impacto positivo para o município e sua população.

9. ÁREA DE ABRANGÊNCIA

A 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será realizada no Parque de Exposições, espaço público oficialmente designado pela Administração Municipal, dotado de infraestrutura adequada para receber público estimado em até 3.000 pessoas, com segurança, acessibilidade e conforto. O local contará com a montagem de estruturas compatíveis ao porte do evento, incluindo palco de grande porte, áreas para público em pé, camarins, sanitários químicos (inclusive PCD), tendas, sinalização, rotas de evacuação, brigadistas, segurança privada e PPCI protocolado junto ao Corpo de Bombeiros.

Embora territorialmente sediada em Pequi, a área de abrangência do evento ultrapassa os limites administrativos do município. Desde sua primeira edição em 2019, a Queima do Alho já demonstrou capacidade de atrair visitantes de cidades vizinhas, em especial Igaratinga, onde o formato é consolidado como grande sucesso, além de outros municípios da região central do Estado. Muitos visitantes possuem vínculos familiares, afetivos e profissionais com Pequi, reforçando a mobilização regional em torno da festa.

A dimensão territorial da proposta é ampliada por fatores estratégicos:

- A força simbólica da Queima do Alho como celebração da tradição tropeira, reunindo memória, gastronomia típica e identidade cultural.
- A presença de atrações musicais de visibilidade regional, como Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitiva da Viola, que ampliam a atratividade cultural e o alcance midiático.

- A campanha de divulgação realizada em parceria entre Prefeitura, Comitativa Rédea Solta e H2A, utilizando mídias regionais, redes sociais, tráfego digital e cobertura audiovisual.
- A movimentação econômica gerada nos setores de alimentação, comércio, transporte, serviços técnicos e economia criativa durante o evento.
- O fortalecimento da imagem institucional de Pequi como município promotor de eventos culturais de qualidade, capazes de atrair públicos diversos e fomentar o turismo regional.

Assim, além do impacto econômico e cultural direto no município-sede, a 2ª Queima do Alho atua como vetor de articulação regional, estimulando a circulação de pessoas, a valorização da produção artística e gastronômica local e a integração entre territórios. Sua área de abrangência, portanto, não se limita ao espaço físico do Parque de Exposições, mas se projeta para todo o entorno regional, consolidando Pequi como referência na realização de eventos culturais de relevância em Minas Gerais.

10. PROGRAMAÇÃO MULTILINGUAGEM

A programação da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será conduzida sob uma curadoria cultural e gastronômica, acessível e de impacto sociocultural, integrando música regional, manifestações populares, tradições tropeiras e experiências comunitárias. O objetivo é valorizar a identidade local, fortalecer o patrimônio imaterial ligado à culinária tropeira e oferecer atrações de reconhecimento popular, com representatividade e inclusão.

A estrutura da programação seguirá o seguinte modelo:

PALCO PRINCIPAL

Cronograma base da programação artística e cultural (05/10/2025):

- Cerimônia oficial de abertura com recepção às autoridades e saudações institucionais
- Apresentações culturais locais e regionais
- Shows musicais de artistas de destaque, incluindo Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitativa da Viola
- Encerramento com confraternização comunitária e homenagem às comitativas participantes

AÇÃO GASTRONÔMICA

- Degustação da culinária tropeira preparada pelas comitativas, com pratos típicos e interação com o público
- Espaço de valorização das receitas tradicionais, reforçando o caráter filantrópico do evento e a transmissão dos saberes culinários

AÇÕES PARALELAS

- Espaço Kids: com brinquedos infláveis e recreadores capacitados, respeitando todas as normas de segurança
- Experiências visuais e interativas: ambientação cenográfica com elementos tropeiros, painéis fotográficos e ativações temáticas
- Praça de alimentação: estrutura completa de comidas típicas e opções variadas, operada por empreendedores locais
- Ações de acessibilidade e inclusão: áreas reservadas para pessoas com deficiência (PCD), sinalização adequada, equipe de apoio, rota acessível e comunicação inclusiva

Essa programação será potencializada por uma campanha integrada de comunicação regional e digital, realizada em parceria entre a Prefeitura, a Comitativa Rédea Solta e a H2A, ampliando o alcance do evento e consolidando Pequi como referência regional na promoção da cultura tropeira, do turismo e do pertencimento comunitário.

11. CROQUI/PROJETO/DESENHO/MAPA/PLANTA

Com o objetivo de garantir a organização, segurança e acessibilidade de todas as atividades previstas para a 2ª Queima do Alho de Pequi/MG, foi elaborado um croqui técnico preliminar da estrutura do evento, desenvolvido em conformidade com as normas da ABNT e da legislação vigente em matéria de acessibilidade.

O projeto contempla a disposição detalhada das estruturas físicas e operacionais necessárias, distribuídas estrategicamente no Parque de Exposições, espaço oficialmente designado pela Administração Municipal. O layout assegura fluidez no deslocamento, sinalização eficiente, setorização técnica e conforto para o público estimado em até 3.000 pessoas.

O planejamento prioriza a otimização da circulação de pessoas, a prevenção de aglomerações, a acessibilidade universal em todos os setores e a evacuação segura em situações de emergência. A implantação das estruturas considera critérios de visibilidade, ventilação natural, conforto térmico e rotas de acesso para serviços de emergência.

Importante destacar que o projeto técnico de prevenção e combate a incêndio (PPCI) e

demais exigências específicas do Corpo de Bombeiros estão sendo executados diretamente pela Prefeitura Municipal, em articulação com a Comissão Organizadora, cabendo à H2A apoiar com a implementação prática das estruturas e com o cumprimento dos requisitos operacionais estabelecidos.

Segue anexo a planta baixa/croqui ilustrativo da estrutura proposta, a qual poderá ser ajustada conforme exigências complementares do Corpo de Bombeiros, adequações técnicas e validação conjunta da Comissão Organizadora e do Município.

12. ARTICULAÇÃO COM PARCEIROS INTERSETORIAIS

A realização da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será viabilizada por meio de uma articulação intersetorial coordenada pela Prefeitura Municipal, com envolvimento da sociedade civil organizada (Comitiva Rédea Solta) e apoio técnico da H2A – Soluções e Parcerias. Essa rede de cooperação busca garantir uma execução compartilhada, fortalecer a capacidade operacional do evento e assegurar sua plena viabilidade técnica e institucional.

A) Parceria com órgãos públicos e instituições

A interlocução oficial com órgãos públicos e instituições ficará sob responsabilidade da Prefeitura Municipal, que expedirá os ofícios necessários e coordenará solicitações junto a:

- Polícia Militar de Minas Gerais, Corpo de Bombeiros, Defesa Civil e órgãos de trânsito, para elaboração e validação do Plano Operacional Integrado, assegurando segurança pública, controle de acesso, rotas de evacuação, licenças técnicas e resposta emergencial.
- Vigilância Sanitária e Juizado da Infância e Juventude, para cumprimento de protocolos sanitários e legais.
- Secretarias Municipais de Saúde, Obras, Administração e Assistência Social, para disponibilização de apoio institucional e serviços transversais, como ambulância, suporte técnico e infraestrutura pública.
- Comissão Organizadora do evento, liderada pela Comitiva Rédea Solta, para alinhamento sobre diretrizes gerais e acompanhamento da execução.

B) Apoio técnico-operacional da H2A

A H2A atuará exclusivamente na execução de infraestrutura, logística e serviços de apoio necessários à realização do evento, em conformidade com o Termo de Referência do Chamamento Público nº 004/2025. Entre suas atribuições estão:

- Montagem, operação e desmontagem das estruturas físicas e técnicas previstas no Plano de Trabalho.

- Suporte à logística de circulação, sinalização, acessibilidade e organização dos espaços.
- Apoio na execução dos serviços de segurança privada, brigadistas e equipes técnicas.
- Apoio complementar às ações institucionais coordenadas pela Prefeitura e Comissão Organizadora, garantindo fluidez operacional e atendimento às normas legais.

Todos os apoios institucionais e logísticos externos, como ambulância, mobiliário público ou cessões específicas, serão formalizados e providenciados pela Prefeitura, cabendo à H2A apenas o papel de execução técnica e suporte prático das estruturas contratadas.

13. PÚBLICO ESTIMADO

A 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será realizada no dia 05 de outubro de 2025, com público estimado de até 3.000 (três mil) pessoas ao longo da programação cultural e gastronômica no Parque de Exposições. O evento tem como público-alvo a população residente de Pequi, bem como visitantes de cidades vizinhas como Igaratinga, Pará de Minas e outras localidades da região central de Minas Gerais, atraídos pela tradição tropeira, pela culinária típica e pelas apresentações artísticas de destaque.

A proposta contempla, de forma ampla, inclusiva e intergeracional, os seguintes segmentos prioritários:

- Famílias pequienses e visitantes de todas as faixas etárias.
- Jovens e adultos interessados em música regional, cultura tropeira, lazer e gastronomia.
- Crianças e adolescentes, com atenção especial às ações recreativas do Espaço Kids.
- Idosos e grupos da terceira idade, com áreas de descanso, acessibilidade e deslocamento facilitado.
- Pessoas com deficiência, com estrutura adaptada (banheiros PCD, acessos, sinalização e comunicação acessível).
- Comerciantes, empreendedores criativos, produtores culturais e profissionais do setor de eventos.
- Artistas locais e regionais inseridos na programação musical e cultural.

Esse público será distribuído entre os diversos espaços do evento, com destaque para:

- Palco principal: com apresentações musicais de artistas regionais, como Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitiva da Viola.
- Praça de alimentação: composta por comitivas tropeiras e expositores gastronômicos locais, reforçando o caráter cultural e filantrópico da festa.
- Espaço Kids: com brinquedos infláveis, monitores e atrações lúdicas para as crianças.
- Áreas de convivência e institucionais: com ambientações visuais, cenografia temática e estruturas de apoio ao público.

A campanha de comunicação institucional será direcionada a esse público-alvo, com abrangência regional e foco em mídias digitais, rádios locais, redes sociais e relacionamento comunitário, garantindo ampla divulgação em Pequi e nos municípios vizinhos.

A 2ª Queima do Alho de Pequi se configura, portanto, como uma celebração de identidade e pertencimento, promovendo a participação democrática de diferentes públicos e reforçando o papel do município como referência regional na valorização da cultura tropeira e na promoção de eventos culturais de relevância.

14. RESULTADO ESPERADO

A realização da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG busca promover impactos estruturantes nos campos cultural, social, econômico e turístico, consolidando a celebração como um dos principais marcos festivos e identitários do município e como referência regional na valorização da tradição tropeira. A proposta contribui para o fortalecimento da cultura local, a valorização de artistas e comitivas da cidade e do entorno, a dinamização da economia criativa e a ampliação do acesso da população a experiências culturais e gastronômicas de qualidade.

Entre os principais resultados esperados, destacam-se:

- Fortalecimento do sentimento de pertencimento e valorização da memória cultural e da identidade tropeira, por meio da participação de comitivas, apresentações musicais e experiências coletivas em torno da culinária típica.
- Geração de oportunidades de trabalho e renda, direta e indireta, para artistas, técnicos, montadores, produtores, empreendedores locais, ambulantes e fornecedores de serviços diversos.
- Estímulo à economia local, com aquecimento dos setores de alimentação, comércio, transporte e turismo durante a realização do evento.

- Promoção da diversidade cultural, com programação que contempla artistas regionais de destaque, como Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitiva da Viola, além da valorização de manifestações culturais locais.
- Ampliação da visibilidade de Pequi no circuito de eventos culturais de Minas Gerais, fortalecendo sua imagem institucional como município promotor da cultura tropeira e do turismo regional.
- Reforço das parcerias institucionais entre a Prefeitura Municipal, a Comitiva Rédea Solta, a H2A, órgãos de segurança, entidades comunitárias e serviços públicos, consolidando a efetividade do modelo de gestão colaborativa estabelecido pela Lei nº 9.790/1999.
- Participação estimada de até 3.000 pessoas ao longo do evento, com circulação organizada e segura nos diferentes espaços da estrutura.
- Registro e documentação do evento, com relatórios técnicos e memoriais fotográficos e audiovisuais, que possibilitarão a avaliação de impacto e servirão como base para futuras edições.

Os resultados esperados estão alinhados aos princípios da valorização cultural, da transparência na gestão de recursos públicos, do desenvolvimento territorial sustentável e da promoção do acesso democrático à cultura. A 2ª Queima do Alho de Pequi se posiciona, assim, como uma ação estratégica de resgate da tradição, inclusão comunitária e desenvolvimento local.

15. FORMAS DE ALCANÇAR OS OBJETIVOS

Para alcançar os objetivos estabelecidos nesta proposta, a H2A Soluções e Parcerias adotará um conjunto de estratégias técnicas, operacionais e institucionais voltadas à execução plena, segura e qualificada da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG. A atuação será integrada à Prefeitura Municipal e à Comissão Organizadora, liderada pela Comitiva Rédea Solta, em regime de gestão compartilhada, conforme os princípios da Lei nº 9.790/1999 e do Decreto nº 3.100/1999.

As principais estratégias de execução incluem:

- Cumprimento do Plano de Trabalho aprovado, com metas claras, prazos reduzidos e controle rigoroso de entregas em cada etapa.
- Atuação de equipe multidisciplinar da H2A, com experiência comprovada em produção cultural, execução de infraestrutura, cenografia, comunicação institucional e prestação de contas.
- Implantação de um modelo de governança colaborativo, em níveis estratégico (Prefeitura e Comissão Organizadora), executivo (equipe técnica da H2A) e

consultivo (participação comunitária e fiscalização), garantindo transparência e agilidade nas decisões.

- Articulação institucional conduzida pela Prefeitura, por meio de ofícios oficiais, junto a órgãos públicos e de segurança (Polícia Militar, Corpo de Bombeiros, Defesa Civil, Vigilância Sanitária e Juizado da Infância e Juventude), assegurando segurança pública, acessibilidade, ordenamento do trânsito, serviços de saúde e licenciamento.
- Apoio da H2A à mobilização comunitária, fortalecendo a integração das comitativas tropeiras, artistas locais e regionais, assegurando participação popular e valorização da cultura tradicional.
- Implantação das estruturas físicas e técnicas previstas no Termo de Referência: palco principal, painéis de LED, tendas, sanitários químicos, geradores, gradis, iluminação, sonorização, camarins, sinalização, brigadistas, segurança privada, seguro do evento e auditoria independente.
- Monitoramento e avaliação contínuos, desde a pré-produção até a desmontagem, com registro fotográfico e audiovisual, coleta de dados quantitativos e qualitativos, indicadores de acessibilidade e segurança e relatório técnico final.
- Prestação de contas em conformidade com o edital, incluindo planilhas rastreáveis, notas fiscais, extratos bancários, relatórios técnicos e documentação comprobatória.

Essas estratégias, articuladas em prazo reduzido e com forte integração entre Prefeitura, Comissão Organizadora e H2A, asseguram o cumprimento integral dos objetivos pactuados, promovendo um evento de excelência técnica, com impacto cultural, social e turístico positivo e com gestão transparente e comprometida com o interesse público e comunitário.

16. PLANEJAMENTO DE INFRAESTRUTURA, TÉCNICA E LOGÍSTICA

A estruturação da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será executada em estrita conformidade com o Termo de Referência do Chamamento Público nº 004/2025, observando normas técnicas de segurança, acessibilidade, licenciamento e boas práticas de execução. O planejamento será dividido em três fases — pré-produção, produção e pós-produção — e conduzido por equipe especializada da H2A Soluções e Parcerias, em alinhamento com a Prefeitura e a Comissão Organizadora liderada pela Comitativa Rédea Solta.

Infraestrutura e Estruturas Técnicas

- Palco principal em alumínio Q-30/50, medindo 10m x 8m, com piso em madeira naval, cobertura em lona antichamas, laterais e fundo em sombrite tratado, house-mix e torres para fly com altura mínima de 8 metros.
- Pannel de LED de 50m², instalado no fundo de palco e em áreas estratégicas, com

pitch e brilho adequados para uso em espaço aberto.

- Sistema de som de grande porte, dimensionado conforme riders técnicos dos artistas regionais e nacionais, garantindo cobertura sonora uniforme e de qualidade.
- Iluminação profissional de grande porte, incluindo moving lights, refletores, strobes e operação por equipe especializada.
- Gerador silenciado de potência mínima de 280 kVA, para funcionamento contínuo, com combustível incluso, cabeamento, passadores de cabos e técnico de plantão durante todo o evento.
- Banheiros químicos: 20 unidades padrão e 1 unidade PCD, em perfeito estado de conservação, higienizados previamente e com manutenção durante o evento.
- Gradis metálicos de isolamento: 60 unidades, medindo 2,00m x 1,20m, atendendo normas de segurança do Corpo de Bombeiros.
- Tendas piramidais: 6 unidades (10x10), 15 unidades (5x5), 2 unidades (8x8), 8 unidades (3x3) e 1 tenda galpão de 600m², destinadas a áreas de serviço, posto médico, camarins, comitativas e recepção de autoridades.
- Camarins em estrutura Octanorm (2 unidades, 4x4m), com piso acarpetado, ar-condicionado e mobiliário adequado.
- Estruturas em Q30 para portais de entrada, asas de PA e testeiras cenográficas, assegurando segurança e visibilidade.
- Cenografia composta por tecido tensionado e elementos visuais integrados ao palco e ao portal de entrada, reforçando a identidade cultural e tropeira do evento.
- Serviços elétricos executados por equipe técnica com ART, assegurando distribuição e monitoramento durante todo o evento.
- Seguro específico do evento, cobrindo acidentes pessoais, responsabilidade civil e danos materiais.
- Auditoria independente, conforme art. 19 do Decreto nº 3.100/1999.

Gestão Operacional e de Segurança

- Segurança privada com 10 profissionais equipados com rádios comunicadores e detectores de metal, atuando nos acessos e áreas estratégicas.
- Brigadistas profissionais licenciados (6), atuando na prevenção e combate a incêndios e primeiros socorros.

- Posto médico estruturado, em articulação com ambulância UTI tipo D disponibilizada pela Prefeitura, assegurando suporte emergencial.
- Equipes de apoio e produção para coordenação dos espaços, logística de fluxo e suporte operacional.

Gestão Técnica e Acompanhamento

- Monitoramento contínuo do evento com emissão de relatórios técnicos parciais.
- Registro audiovisual profissional durante e após o evento, compondo relatório final de execução.
- Integração com órgãos públicos via ofícios expedidos pela Prefeitura para garantir serviços essenciais como ambulância, trânsito e licenciamento.
- Acompanhamento técnico do Corpo de Bombeiros, com projeto de segurança executado pela Prefeitura.

Observações Específicas

- A contratação de artistas não integra o objeto da parceria, sendo custeada diretamente pelo Município.
- As receitas de bilheteria, patrocínios privados e doações são de responsabilidade da Comissão Organizadora, não compondo este Plano de Trabalho, mas mantendo caráter filantrópico e comunitário.
- Todo o planejamento será acompanhado pela Comissão Organizadora e pela Prefeitura, com vistorias e liberações técnicas em tempo hábil.

Observação Importante

A H2A realizou visita técnica prévia ao Parque de Exposições e, em conjunto com a Prefeitura e a Comitativa Rédea Solta, identificou necessidades específicas de adequação de layout, quantidades e posicionamento de estruturas. Dessa forma, eventuais ajustes técnicos poderão ser implementados após validação conjunta e parecer do Corpo de Bombeiros, sem prejuízo ao atendimento integral das exigências do Termo de Referência.

17. PLANO DE COMUNICAÇÃO, DIVULGAÇÃO E MOBILIZAÇÃO

A comunicação institucional da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será executada de forma integrada entre a Prefeitura Municipal de Pequi, a Comissão Organizadora (Comitativa Rédea

Solta) e a H2A. A responsabilidade pela divulgação oficial do evento caberá à comissão organizadora juntamente com a Prefeitura, por meio de seus canais institucionais e redes de comunicação locais. À H2A competirá o desenvolvimento de ações complementares de apoio à campanha, com foco em ampliar o alcance regional, valorizar a marca do evento e reforçar a mobilização do público.

18. PLANEJAMENTO DO CRONOGRAMA DE TRABALHO

O planejamento do cronograma de trabalho da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será estruturado em consonância com as diretrizes técnicas, operacionais e legais previstas no Termo de Referência do Chamamento Público nº 004/2025, respeitando os prazos reduzidos para execução. A abertura dos envelopes ocorrerá no dia 30/09/2025 e o evento será realizado no dia 05/10/2025, exigindo, portanto, um plano estratégico de implantação imediata.

A execução será dividida em três fases principais — pré-produção, produção e pós-produção — cada uma composta por etapas específicas que envolvem planejamento conjunto, implantação da infraestrutura, logística, comunicação institucional, execução das atividades culturais e prestação de contas.

O cronograma tem como marco inicial a aprovação da proposta e será organizado de forma a garantir transparência, eficácia e acompanhamento em tempo real pela Prefeitura e pela Comissão Organizadora (Comitiva Rédea Solta).

Fase	Período	Atividades
Fase 1 – Pré-Produção	30/09/2025	Entrega e abertura dos envelopes / aprovação da proposta
	30/09 a 01/10	Planejamento estratégico final com a Prefeitura e Comissão Organizadora
	30/09 a 01/10	Contratação emergencial de fornecedores e equipe técnica
	30/09 a	Emissão de ARTs, seguros e documentos técnicos

	02/10	
	30/09 03/10	a Reuniões técnicas com Corpo de Bombeiros, Polícia Militar e órgãos de fiscalização
	01/10 03/10	a Montagem inicial de estruturas: palco, som, iluminação, tendas, gradis, banheiros químicos, camarins e cenografia
	01/10 03/10	a Implantação da identidade visual e ambientação cenográfica
	01/10 03/10	a Definição final da logística de acesso, segurança, brigadistas e plano de evacuação
Fase 2 – Produção	04/10/2025	Finalização da montagem das estruturas, testes de equipamentos de som, luz e LED
	04/10/2025	Treinamento das equipes técnicas, seguranças e brigadistas
	04/10/2025	Ensaios e ajustes de palco / passagens de som
	05/10/2025	Realização da programação oficial: abertura institucional, apresentações culturais, shows musicais (Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar e Comitiva da Viola), concurso gastronômico e participação das comitivas tropeiras
	05/10/2025	Operação de logística, segurança, brigadistas, limpeza, alimentação e apoio técnico em tempo real

	05/10/2025	Registro audiovisual e fotográfico oficial do evento
Fase 3 – Pós-Produção	06 a 07/10/2025	Desmontagem das estruturas e desmobilização das equipes
	Até 10/10/2025	Reunião de encerramento com a Prefeitura e Comissão Organizadora
	Até 20/10/2025	Finalização de relatórios fotográficos, audiovisuais e técnicos
	Até 05/01/2026	Vigência do Termo de Parceria (90 dias contados da assinatura em 05/10/2025)
	Até 04/02/2026	Devolução de eventual saldo financeiro não utilizado
	Até 05/04/2026	Elaboração e entrega da prestação de contas final, incluindo auditoria independente, conforme Decreto nº 3.100/1999

Esse planejamento demonstra a capacidade técnica e operacional da H2A para entregar o evento em prazo exíguo, assegurando cumprimento do Termo de Referência, eficiência na gestão compartilhada e impacto positivo para a população de Pequi.

19. EQUIPE TÉCNICA E ESPECIALIZADA - GESTÃO, COORDENAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

A equipe técnica da Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) proponente, H2A Soluções e Parcerias, qualificada junto ao Ministério da Justiça nos termos da Lei nº 9.790/1999, será responsável pela gestão direta da parceria, incluindo acompanhamento técnico-financeiro, apoio logístico e de comunicação, execução de infraestrutura e a prestação de contas final, com auditoria independente.

A equipe atuará de forma permanente durante todas as fases do projeto — pré-produção, realização e pós-produção —, assumindo funções estratégicas, operacionais e de controle, em alinhamento com a Prefeitura Municipal de Pequi e com a Comissão Organizadora (Comitiva Rédea Solta). As atividades executivas e técnicas específicas contarão com produtores e prestadores especializados, sendo a H2A responsável final pelo controle e fiscalização das entregas contratadas.

Funções-chave da equipe técnica da H2A:

- **Coordenação Geral da Parceria:** supervisão institucional do projeto, articulação com a Prefeitura e Comissão Organizadora, validação de entregas, emissão de relatórios e prestação de contas final.
- **Coordenação Executiva:** apoio direto à Coordenação Geral no cumprimento do cronograma, elaboração de relatórios parciais, acompanhamento de fornecedores e organização da execução em campo.
- **Coordenação Administrativa e Financeira:** gestão orçamentária e documental, emissão de notas fiscais, controle da movimentação financeira, planilhas de custos e prestação de contas conforme Termo de Parceria e padrões do Tribunal de Contas de Minas Gerais.
- **Coordenação de Comunicação Institucional:** execução das ações de visibilidade e apoio à Prefeitura na divulgação, padronização da identidade visual do evento, produção de materiais complementares e cobertura institucional.
- **Supervisão Técnica de Campo:** monitoramento in loco da montagem, operação e desmontagem, registros fotográficos, preenchimento de checklists e interface com órgãos públicos.

Função	Quantidade	Responsabilidade Principal
Coordenador Geral	1	Gestão institucional, supervisão global e articulação com a Prefeitura
Produtor Executivo	1	Coordenação da equipe, cronograma, fornecedores e entregas técnicas

Coordenador Financeiro	1	Controle orçamentário, movimentações bancárias e prestação de contas
Coordenador de Palco	1	Organização técnica das atrações, som, luz e bastidores
Coordenador de Estrutura	1	Montagem, desmontagem, tendas, banheiros, segurança estrutural
Responsável Técnico de Segurança	1	Supervisão da equipe de vigilância, brigadistas e controle de acesso
Apoio Administrativo e Jurídico	1	Logística de credenciamento, controle de equipe e arquivos, Apoio contratual e acompanhamento legal do Termo de Parceria

Fluxo Operacional Diário do Evento

Período de execução (04 Outubro):

Período	Atividades-Chave	Equipe Responsável
Manhã (07h às 12h)	Limpeza técnica da área, inspeção de estruturas (palco, tendas, gradis), checagem de banheiros químicos, testes de som, LED e energia	Coordenação de Estrutura, Produção, Limpeza
Tarde (12h às 17h)	Passagens de som das atrações, montagem final da cenografia, reabastecimento da praça de alimentação, preparação da portaria, credenciamento de equipes	Coordenação Geral, Técnica de Palco, Comunicação

Noite (17h às 22h)	Revisão final das estruturas, reforço de sinalização, alinhamento com equipes de segurança e brigadistas, fechamento perimetral	Coordenação Geral, Segurança, Brigadistas, Produção
---------------------------	---	---

Período de execução (05 Outubro):

Período	Atividades-Chave	Equipe Responsável
Manhã (07h às 11h)	Vistoria geral de estruturas, limpeza técnica, reabastecimento da praça de alimentação, testes de som e luz	Coordenação de Estrutura, Produção, Limpeza
Manha (11hs)	Início oficial da programação: abertura institucional, apresentações culturais, abertura da área gastronômico das comitivas, funcionamento da praça de alimentação e Espaço Kids	Coordenação Geral, Coordenação de Palco, Comunicação, Produção
Noite (11h às 01h)	Shows musicais principais (Marcelinho de Lima, Edmar e Josimar, Comitiva da Viola), controle de público, suporte em camarins, vigilância reforçada e atuação dos brigadistas	Coordenação de Palco, Segurança, Brigadistas
Madrugada (01h às 06h)	Limpeza completa da área, desmontagem parcial de estruturas leves (barracas, mobiliário), segurança perimetral e guarda dos equipamentos	Equipe Técnica Reduzida, Segurança de Plantão, Limpeza

Controle e supervisão:

- A equipe técnica adotará escalas internas e relatórios diários de execução.
- Haverá pelo menos **um coordenador responsável em cada turno** com autonomia técnica para tomada de decisões operacionais imediatas.

20. AÇÕES AFIRMATIVAS, SUSTENTABILIDADE E INCLUSÃO

A 2ª Queima do Alho de Pequi/MG será realizada com foco na cidadania cultural, acessibilidade e sustentabilidade, assegurando caráter público, democrático e filantrópico. As principais ações previstas são:

- Instalação de banheiros químicos adaptados (PCD) e áreas reservadas para pessoas com deficiência e idosos.
- Participação de artistas e grupos locais de diferentes faixas etárias, gêneros e etnias, promovendo diversidade e integração cultural.
- Instalação de ecopontos para coleta seletiva em áreas estratégicas do Parque de Exposições, com sinalização específica.
- Incentivo ao uso de materiais reutilizáveis ou biodegradáveis nos pontos de alimentação.
- Priorização de microempreendedores locais e regionais na praça de alimentação e nos serviços de apoio.
- Seleção já realizada de comitativas tropeiras do próprio município e região, assegurando protagonismo cultural local.
- Estímulo à cadeia produtiva regional com a contratação de fornecedores e prestadores de serviços de Pequi e entorno.

Essas medidas serão acompanhadas pela equipe técnica da H2A, em conjunto com a Prefeitura e a Comissão Organizadora, garantindo execução transparente e alinhada à legislação vigente.

21. METAS, INDICADORES E METODOLOGIA DE AFERIÇÃO DAS METAS

Meta	Indicador de Resultado	Fonte de Verificação	Metodologia de Aferição
META 1 – Realizar a 2ª Queima do Alho de Pequi/MG	Evento executado na data prevista, com programação cultural e gastronômica completa	Relatórios técnicos, fotos e vídeos da execução	Verificação documental, cruzamento com cronograma e registros audiovisuais

META 2 – Executar o evento conforme cronograma e plano de trabalho	Atividades implantadas dentro dos prazos estabelecidos	Relatórios de execução, atas de reunião, registros fotográficos	Conferência com cronograma oficial e evidências documentais
META 3 – Alcançar público estimado de até 3.000 pessoas	Número médio de participantes durante o evento	Relatórios de controle de acesso, vídeos, cobertura de mídia	Estimativa por contagem técnica, relatórios da equipe de portaria e análise audiovisual
META 4 – Garantir estrutura para atender a participação de no mínimo 10 comitês tropeiras e 03 atrações musicais	Estruturas montadas e comitês participantes	Contratos, registros de presença, fotos e vídeos	Conferência documental e registro audiovisual
META 5 – Promover atividades infantis com brinquedos infláveis	Espaço Kids estruturado e em funcionamento	Relatórios técnicos, fotos e contratos	Verificação documental e registro audiovisual
META 6 – Garantir serviços de segurança e brigada durante o evento	Serviços operacionais executados conforme exigências	Contratos, escalas, relatórios técnicos, fotos	Checklist de execução e validação pela Prefeitura
META 7 – Implantar cenografia e ambientação temática nos espaços do evento	Cenografia instalada conforme projeto técnico e identidade visual	Fotos, vídeos, croqui cenográfico, relatórios da produção	Comparação com layout previsto e vistoria in loco
META 8 – Executar 100% da infraestrutura prevista no Termo de Referência	Itens estruturais montados e operacionais	ARTs/RRTs, croqui técnico, relatórios de vistoria	Checklist técnico de conformidade e validação pela Comissão
META 9 – Realizar pelo menos 01 ação de acessibilidade e 01 de sustentabilidade	Ações implantadas conforme proposta	Relatórios fotográficos, documentos de execução	Verificação física e documental pela equipe técnica

META 10 – Atender o público com qualidade de estrutura e serviços	Organização, limpeza, segurança e acolhimento assegurados	Relatórios de produção, escalas de serviço, pesquisa de satisfação	Entrevistas, observação técnica e feedback do público
META 11 – Entregar prestação de contas completa e relatório final	Relatório técnico-financeiro protocolado	Planilhas, notas fiscais, extratos, registros de mídia	Auditoria independente + relatório consolidado com anexos obrigatórios

22. ESTRATÉGIAS ADOTADAS PARA A CAPTAÇÃO DE RECURSO

No âmbito da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG, não haverá captação de recursos por parte da H2A Soluções e Parcerias. Toda a arrecadação vinculada ao evento é de responsabilidade exclusiva da Comissão Organizadora, liderada pela Comitativa Rédea Solta, em alinhamento com a Prefeitura Municipal de Pequi.

As receitas provenientes da bilheteria do evento, da comercialização de alimentação típica, bem como os recursos oriundos de patrocínios, apoios e doações, constituem gestão direta da Comissão Organizadora. Esses valores não integram o objeto do presente Termo de Parceria, mas permanecem sujeitos à divulgação pública em respeito ao caráter comunitário e filantrópico do evento.

À H2A caberá exclusivamente a execução técnica das estruturas e serviços previstos no Termo de Referência, em regime de parceria com o Poder Público, assegurando que o evento seja realizado com qualidade, transparência e eficiência.

Essa separação de responsabilidades garante a plena conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, economicidade e transparência, reforçando a natureza filantrópica da festa e a clareza na prestação de contas por parte da Comissão Organizadora.

23. PREVISÃO DE DESPESAS

A proposta orçamentária apresentada contempla, de forma proporcional e estratégica, todos os custos necessários para a execução integral da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG, em conformidade com as diretrizes do Chamamento Público nº 004/2025, com o Termo de Referência e com os princípios da legalidade, economicidade, eficiência, publicidade e interesse público que regem as parcerias com a Administração Pública.

A estrutura de despesas foi elaborada a partir de:

- Pesquisas de mercado atualizadas, compatíveis com os preços praticados na

região;

- Experiência consolidada da H2A Soluções e Parcerias na execução de eventos culturais e gastronômicos de impacto regional;
- Exigências técnicas mínimas estabelecidas no Termo de Referência, assegurando conformidade funcional, operacional e financeira na execução.

A planilha orçamentária detalhada, anexa a este Plano de Trabalho, contém:

- Descrição pormenorizada de todos os itens orçamentários;
- Quantitativos e valores unitários;
- Cálculo dos totais por categoria;
- Distribuição por fases do projeto: pré-produção, produção e pós-produção.

A organização orçamentária adotada busca garantir clareza, controle e rastreabilidade dos investimentos, assegurando a execução transparente do projeto, com impacto social, cultural e institucional positivo para a comunidade de Pequi e região.

Número Despesa	Descrição Despesa por categoria	Total por categoria
1	Estrutura	R\$ 139.899,00
2	Infraestrutura Técnica	R\$ 2.500,00
3	Cenografia e Ambientação	R\$ 5.600,00
4	Equipe Operacional	R\$ 11.230,00
5	Despesas Operacionais	R\$ 4.500,00
6	Coordenação, Gestão, Prestação de contas e Auditoria	R\$ 18.500,00
TOTAL		R\$182.229,00

Obs.: Planilha oficial estimativa de despesas Anexo II ao Plano de Trabalho

- **Adequação aos objetivos do projeto:** todos os itens de despesa estão diretamente vinculados às metas e atividades previstas, garantindo coerência entre o planejamento técnico e a execução financeira.

- **Compatibilidade com as exigências do edital:** os valores foram definidos considerando os parâmetros mínimos exigidos para a estrutura técnica e operacional.
- **Justificativa técnica dos custos:** os valores foram definidos com base em cotações recentes, análise de mercado e experiências prévias em eventos de mesmo porte e complexidade.
- **Distribuição proporcional por etapa:** as despesas foram organizadas entre as fases de pré-produção, produção e pós-produção, assegurando fluxo financeiro adequado para cumprimento do cronograma e das metas pactuadas.
- **Coordenação técnica da OSCIP:** conforme previsto neste Plano, foi incluído um percentual proporcional ao valor total da parceria destinado à gestão administrativa, supervisão técnica, elaboração de documentos e prestação de contas, assegurando governança, controle e transparência da execução.

Esse planejamento financeiro assegura viabilidade técnica, segurança jurídica e eficiência operacional, em plena conformidade com a legislação vigente, com as diretrizes do edital e com os compromissos assumidos com a população de Pequi/MG.

OBSERVAÇÃO:

Durante a visita técnica ao local, identificaram-se necessidades que não estavam previstas originalmente no Termo de Referência, mas que são imprescindíveis para a realização adequada e segura do evento, tais como gerador de energia, brigadistas e comunicação visual. Estes itens foram incorporados ao Plano de Trabalho como complementares, visando assegurar a conformidade legal, técnica e operacional do projeto.

24. PREVISÃO DE RECEITAS

A presente proposta será executada exclusivamente com recursos públicos repassados pela Prefeitura Municipal de Pequi, conforme previsão orçamentária constante na Lei Orçamentária Anual (LOA) vigente, nos termos deste Plano de Trabalho, da Lei Federal nº 9.790/1999, do Decreto nº 3.100/1999 e do Edital de Chamamento Público nº 004/2025.

As receitas provenientes de bilheteria, venda de alimentação típica, patrocínios e doações constituem responsabilidade exclusiva da Comissão Organizadora (Comitiva Rédea Solta), em caráter comunitário e filantrópico, não integrando o objeto do presente Termo de Parceria.

24.1 - Forma de Liberação dos Recursos Públicos

O valor total estimado da presente parceria é de até **R\$ 182.235,00** (cento e oitenta e dois mil, duzentos e trinta e cinco reais), conforme Plano de Trabalho aprovado, com recursos consignados no orçamento do Município de Pequi/MG, exercício de 2025, oriundos da

dotação orçamentária específica.

A liberação dos recursos ocorrerá em conta bancária exclusiva aberta pela OSCIP proponente para esta parceria, sendo vedada a movimentação em contas ordinárias da instituição. Todas as receitas públicas recebidas deverão ser integralmente registradas, documentadas e aplicadas na consecução do objeto pactuado, em estrita observância aos princípios da legalidade, moralidade, economicidade, publicidade e transparência.

O cronograma financeiro será realizado em três parcelas, nos seguintes termos:

- **1ª parcela:** R\$72.894,00 (setenta e dois mil, oitocentos e noventa e quatro reais), na assinatura do Termo de Parceria, destinada ao custeio das despesas iniciais de produção;
- **2ª parcela:** R\$54.670,50 (cinquenta e quatro mil, seiscentos e setenta reais e cinquenta centavos), até 30 dias após a realização do evento;
- **3ª parcela:** R\$54.670,50 (cinquenta e quatro mil, seiscentos e setenta reais e cinquenta centavos), até 60 dias após o evento.

Ficha	00801	
Órgão:	02	PREFEITURA MUNICIPAL DE PEQUI
Unidade:	02.06	SECRET. MUNIC. ESPORTES, LAZER, TURISMO
Sub-Unidade:	02.06.03	COORDENADORIA DE CULTURA
Funcional Programática:	13.392.0007.2154	REAL. FESTA DE EXPOSIÇÃO NO PARQUE MUNIC
Elemento da Despesa:	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
Fonte de Recurso:	1.704.000.0000	Transf.União Ref.Comp.Fin.Exploração Rec Naturais

25. CONTRAPARTIDA INSTITUCIONAL H2A

Como forma de retribuição institucional à parceria firmada com o Município de Pequi, a H2A Soluções e Parcerias oferecerá, de forma não onerosa, a elaboração de um **Relatório de Impacto Cultural e Social da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG**, com o objetivo de fortalecer a política pública de eventos, valorizar a tradição tropeira e subsidiar futuras edições.

O relatório conterá, entre outros elementos:

- Estimativa de público participante;
- Alcance de mídia e visibilidade institucional;

- Indicadores culturais, sociais e comunitários observados durante a realização;
- Repercussões junto ao comércio local, setor gastronômico e serviços;
- Registro das ações de acessibilidade, inclusão e sustentabilidade realizadas.

Esse documento será produzido pela equipe técnica da H2A e entregue oficialmente à Prefeitura de Pequi em formato digital e PDF editável, no prazo máximo de 30 dias após o encerramento do evento.

Tal ação reforça o compromisso da H2A com a gestão pública eficiente, a transparência e a valorização institucional do investimento realizado, gerando informações estratégicas para o planejamento de futuras ações culturais no município. O prazo de execução da presente proposta será de **30 de setembro de 2025 a 05 de janeiro de 2026**, abrangendo integralmente as fases de pré-produção, produção e pós-produção da parceria firmada para a realização da **2ª Queima do Alho de Pequi/MG**, conforme definido neste Plano de Trabalho, no Edital de Chamamento Público nº 004/2025 e em conformidade com a Lei Federal nº 9.790/1999, regulamentada pelo Decreto nº 3.100/1999.

Durante esse período, serão desenvolvidas todas as etapas operacionais, logísticas, técnicas e administrativas necessárias para a execução e encerramento do objeto pactuado, incluindo a entrega da prestação de contas final.

A distribuição das etapas será organizada da seguinte forma:

- **Pré-produção:** de 30/09 a 04/10/2025, com foco na contratação emergencial de fornecedores, planejamento logístico final, mobilização da equipe, emissão de ARTs, reuniões operacionais com órgãos públicos e implantação inicial da infraestrutura.
- **Produção e realização do evento:** em 05/10/2025, incluindo montagem final, execução da programação cultural, gastronômica e musical, atendimento ao público e acompanhamento técnico integral da execução.
- **Pós-produção e prestação de contas:** de 06/10/2025 a 05/01/2026, período destinado à desmontagem das estruturas, organização documental, análise de indicadores, consolidação dos resultados, emissão de relatórios e entrega da prestação de contas final à Prefeitura Municipal de Pequi.

O cronograma poderá ser ajustado mediante justificativa técnica formal apresentada pela H2A Soluções e Parcerias e aprovada pela Administração Pública, observando-se as diretrizes normativas que regem as parcerias celebradas com Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP).

27. COERÊNCIA ENTRE DIAGNÓSTICO, OBJETIVOS E METAS

A presente proposta foi estruturada a partir de um diagnóstico sociocultural do Município de Pequi, que evidencia a relevância da preservação e valorização das tradições tropeiras e gastronômicas como parte fundamental da identidade local. A **Queima do Alho**, realizada em 2019 e retomada em 2025 com apoio da Prefeitura Municipal, consolidou-se como manifestação cultural de grande adesão popular, fortalecendo vínculos comunitários e projetando a cidade no circuito regional de eventos tradicionais.

Os objetivos gerais da proposta estão alinhados com as diretrizes do Edital de Chamamento Público nº 004/2025 e com os princípios da Lei nº 9.790/1999, sendo eles:

- Realizar um evento cultural, gastronômico e comunitário de alta qualidade técnica, reafirmando a tradição tropeira e o patrimônio imaterial de Pequi;
- Oferecer programação diversificada, acessível e democrática, integrando música regional, culinária típica e atividades inclusivas;
- Promover impacto positivo na economia local por meio da dinamização do comércio, da praça de alimentação e da rede de serviços durante o evento.

As metas quantitativas e qualitativas propostas estão diretamente conectadas com esses objetivos e foram planejadas a partir do diagnóstico apresentado, contemplando:

- A montagem de infraestrutura compatível para receber até 3.000 pessoas com segurança e acessibilidade;
- A participação de no mínimo 10 comitivas tropeiras, 03 atrações musicais de destaque e atividades infantis;
- A valorização de artistas e grupos locais, garantindo diversidade e representatividade cultural;
- A visibilidade institucional da Prefeitura Municipal de Pequi como promotora de um evento cultural filantrópico e de interesse público;
- O estímulo à cadeia produtiva regional, priorizando fornecedores, prestadores de serviço e empreendedores locais.

A coerência entre diagnóstico, objetivos e metas reforça a solidez da proposta e sua viabilidade técnica, institucional e orçamentária, justificando a celebração da parceria como

instrumento eficaz de promoção cultural, comunitária e de fortalecimento da identidade local.

O Plano de Trabalho está estruturado com metas mensuráveis, indicadores de desempenho, estratégias de execução e sistema de controle e avaliação contínuos, assegurando legalidade, efetividade e alinhamento ao interesse público.

Dessa forma, a proposta reafirma o compromisso da H2A Soluções e Parcerias com a entrega de um evento tecnicamente viável, socialmente relevante e culturalmente transformador, promovendo Pequi como referência regional na valorização da tradição tropeira e na realização de ações de impacto sociocultural.

28. INDICADORES DE DESEMPENHO, QUALIDADE E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO

Com o objetivo de assegurar o monitoramento, a transparência e a efetiva entrega das metas pactuadas, serão adotados os seguintes indicadores de desempenho e critérios de qualidade durante e após a execução do evento:

Indicador	Meta Esperada	Método de Verificação
Público total presente no evento	Até 3.000 pessoas	Contagem técnica, relatórios da portaria e da PM
Comissões tropeiras participantes	Mínimo de 10 comitivas	Lista de participação, registros fotográficos e audiovisuais
Atrações musicais contratadas	03 artistas principais + artistas locais	Contratos, notas fiscais, registros em mídia
Programação infantil	01 dia de atividades com brinquedos infláveis,	Relatórios técnicos, fotos e vídeos

Contratações locais e regionais	Mínimo de 20% dos fornecedores de Pequi e entorno	CNPJs, contratos e notas fiscais
Satisfação do público	≥ 80% de aprovação	Pesquisa de campo amostral e entrevistas
Execução orçamentária conforme plano	≥ 80% do previsto	Relatórios contábeis e prestação final

Observação: A H2A utilizará planilhas de controle, relatórios fotográficos, documentos fiscais e relatórios analíticos como instrumentos para comprovar os indicadores acima durante a execução e na prestação de contas final.

29. PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas da presente parceria observará os prazos e critérios estabelecidos no Edital de Chamamento Público nº 004/2025 e na legislação aplicável, devendo ser concluída até **05 de janeiro de 2026**, data final de vigência do Termo de Parceria.

O processo será composto por:

- Relatório técnico detalhado da execução, contendo descrição das atividades, registro fotográfico e audiovisual, indicadores de resultado e avaliação de impacto;
- Relatório financeiro consolidado, incluindo planilhas de despesas, notas fiscais, recibos, contratos, extratos bancários e comprovantes de pagamento;
- Documentação referente à execução da infraestrutura, ARTs/RRTs, seguros e demais licenças;
- Relatório de auditoria independente, contratado pela OSCIP, com parecer conclusivo sobre a regularidade da execução financeira.

A prestação de contas será protocolada junto à Prefeitura Municipal de Pequi em meio físico e digital (PDF editável), assegurando clareza, transparência e rastreabilidade de todos os atos praticados.

Em caso de necessidade devidamente justificada, poderá ser solicitada a alteração ou readequação do Plano de Trabalho, bem como a ampliação do valor inicialmente pactuado. Nesses casos, aplica-se o disposto no art. 42, §1º, da Lei nº 13.019/2014, com redação dada pelo Decreto Federal nº 11.948/2024, que autoriza a celebração de aditivo financeiro em até 50% do valor global da parceria.

30. CONSIDERAÇÕES PERTINENTES

Em conformidade com o Edital de Chamamento Público nº 004/2025 e o Termo de Referência, destacam-se as seguintes disposições específicas relacionadas à execução da 2ª Queima do Alho de Pequi/MG:

1. Direitos Autorais – ECAD

A responsabilidade quanto à negociação, contratação e regularização dos direitos autorais relacionados à execução pública de obras musicais, inclusive junto ao ECAD (Escritório Central de Arrecadação e Distribuição), será de competência exclusiva do Município de Pequi, conforme regulamentação vigente.

2. Entrega de Estruturas pela OSCIP

A OSCIP deverá apresentar à Secretaria Municipal competente, dentro do prazo estipulado, toda a estrutura já montada no local indicado pelo Município, apta para vistoria, liberação e execução do evento.

3. Documentação Técnica e ARTs

A responsabilidade pela elaboração e aprovação do projeto de prevenção e combate a incêndio junto ao Corpo de Bombeiros é de competência da Prefeitura Municipal de Pequi, cabendo a ela a tramitação e a obtenção das autorizações necessárias para a realização do evento. À OSCIP proponente compete apresentar à Prefeitura toda a documentação técnica e legal relativa à montagem das estruturas sob sua execução, especialmente as ARTs (Anotações de Responsabilidade Técnica) dos profissionais responsáveis pela instalação de palco, tendas, gradis, elétrica, banheiros químicos e demais estruturas previstas no Termo de Referência. Essa divisão de responsabilidades assegura que o evento esteja em conformidade com a legislação vigente, garantindo a segurança do público e o cumprimento dos protocolos legais.

4. Fiscalização Municipal

A fiscalização das condições sanitárias, de segurança e funcionamento geral das atividades durante o evento será de responsabilidade do Município de Pequi, por

meio de seus órgãos competentes, garantindo o cumprimento das normas legais, sanitárias e urbanísticas.

5. Gestão de Receitas pela Comissão Organizadora

As receitas provenientes da bilheteria do evento, venda de alimentação típica e patrocínios privados constituem responsabilidade exclusiva da Comissão Organizadora (Comitativa Rédea Solta), não integrando o objeto do presente Termo de Parceria celebrado com a OSCIP.

6. Utilização das Receitas Filantrópicas

A arrecadação realizada pela Comissão Organizadora poderá ser utilizada, em parte, para a cobertura de despesas diretamente relacionadas à logística, alimentação, uniformes, transporte, estrutura de apoio e demais custos indispensáveis ao evento, desde que tais despesas sejam comprovadas documentalmente pela própria Comissão.

7. Prestação de Contas da Comissão Organizadora

O saldo líquido apurado deverá ser destinado, em sua integralidade, a entidades, projetos sociais e/ou ações de interesse público do Município de Pequi/MG e região, vedada qualquer utilização para fins particulares. Para tanto, a Comissão Organizadora deverá apresentar ao Município, no prazo de até 30 (trinta) dias após o encerramento do evento, uma prestação de contas simplificada contendo, no mínimo:

- o Relatório de arrecadação de ingressos e patrocínios;
- o Relação das despesas pagas com tais receitas;
- o Indicação do saldo líquido apurado;
- o Comprovantes das destinações efetuadas a entidades, projetos sociais ou ações de interesse público.

8. Natureza Filantrópica da Arrecadação

Ressalta-se que a arrecadação oriunda da venda de ingressos e da captação de patrocínios pela Comissão Organizadora possui natureza filantrópica e comunitária, não constituindo receita da OSCIP parceira nem do Município, cabendo

exclusivamente à Comissão a responsabilidade por sua gestão, aplicação e destinação.

31. CONCLUSÃO E ENCERRAMENTO

A presente proposta consolida o compromisso da H2A Soluções e Parcerias, enquanto Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) qualificada nos termos da Lei Federal nº 9.790/1999, em executar de forma técnica, transparente e eficiente a **2ª Queima do Alho de Pequi/MG**.

O projeto foi estruturado a partir de diagnóstico sociocultural que reconhece a relevância da tradição tropeira e gastronômica para a identidade do município, articulando objetivos claros, metas mensuráveis e indicadores de desempenho que asseguram a entrega de resultados de impacto cultural, social e comunitário.

A execução contemplará todas as etapas previstas no edital, observando rigorosamente as exigências técnicas, legais e orçamentárias, com governança compartilhada entre a Prefeitura Municipal de Pequi, a Comissão Organizadora (Comitiva Rédea Solta) e a H2A Soluções e Parcerias.

Mais do que um evento festivo, a 2ª Queima do Alho de Pequi/MG representa a valorização da memória cultural, o fortalecimento da economia local, a promoção da inclusão social e o reforço do pertencimento comunitário, reafirmando o papel do município como referência regional na preservação e difusão de suas tradições.

Por fim, a H2A Soluções e Parcerias coloca-se à disposição para garantir a execução plena do objeto pactuado, com excelência técnica, responsabilidade institucional e alinhamento ao interesse público, contribuindo para que a 2ª Queima do Alho de Pequi/MG seja uma celebração marcante e duradoura na história cultural do município.

32. ASSINATURA DA OSC

Belo Horizonte, 28 de Setembro de 2025.

Documento assinado digitalmente
 **ANDREIA REGINA ALVES SILVA**
Data: 29/09/2025 06:10:18 -0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Andreia Regina Alves Silva
ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIAS PÚBLICAS PRIVADAS



PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS COMPOSTOS INTEGRADOS A PARCERIAS PÚBLICAS PRIVADAS
Rua dos Pinguins, 73, Vila Cloris, Belo Horizonte - MG

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

ANEXO I

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Informações detalhadas da previsão de despesas

NATUREZA A DE DESPESA	NOME DA NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DOS ITENS ESPECÍFICOS	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. SOLICITADA/PREVISTA	VALOR UNITÁRIO PREVISTO	VALOR TOTAL PREVISTO
1	Estrutura	Palco, com dimensões de 10x8m, altura de 2m, estrutura em box truss com cobertura e pé-direito mínimo de 8m	UNID	1	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
1	Estrutura	Sistema de sonorização profissional, compatível com rider técnico a ser aprovado, incluindo caixas frontais, subs, retornos, mesa digital, microfones e operadores técnicos, compatível com o tamanho do palco.	UNID	1	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00
1	Estrutura	Grid Alumínio Q30 de 8x6x5 com 02 linha com 04 pes com base 0,70x0,70	UNID	1	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
1	Estrutura	Sistema de iluminação cênica e show, com refletores LED, moving heads, strobo, canhões e mesa de controle, com operador técnico, compatível com o tamanho do palco.	UNID	1	R\$ 11.000,00	R\$ 11.000,00
1	Estrutura	Gerador trifásico de alta potência (>180kVA), abastecido e com técnico de plantão.	UNID	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
1	Estrutura	Locação painel de led, sendo 01 fundo palco medindo 7x3 e 02 Laterais medindo 4x3, alta resolução	UNID	45	R\$ 200,00	R\$ 9.000,00
1	Estrutura	Gradis de contenção e barricadas metálicas - mínimo de 100 peças medindo 2,0 m x 1,0 m para organização do público e delimitação de áreas técnicas.	UNID	30	R\$ 30,00	R\$ 900,00
1	Estrutura	Fechamento em portão 2,20x2,00	UNID	100	R\$ 45,00	R\$ 4.500,00
1	Estrutura	Tendas, 8x8m, com 01 testeiras cada tenda, medindo 8x1 com 04 luminarias	UNID	5	R\$ 1.200,00	R\$ 6.000,00
1	Estrutura	Tendas 5x5, com 01 testeiras cada tenda, medindo 5x1 com 02 luminarias	UNID	12	R\$ 900,00	R\$ 10.800,00
1	Estrutura	Galpão box trus alumínio Q30, Q50 com boca livre, pé direito com 06 metros	UNID	600	R\$ 60,00	R\$ 36.000,00
1	Estrutura	Balcão para Barracas e tendas 90 metros	UNID	60	R\$ 30,00	R\$ 1.800,00
1	Estrutura	Banheiros químicos com limpeza, sucção e insumos inclusos	UNID	20	R\$ 350,00	R\$ 7.000,00
1	Estrutura	Banheiros químicos com limpeza, sucção e insumos inclusos	UNID	1	R\$ 700,00	R\$ 700,00
1	Estrutura	Estrutura de camarim 4x4, piso em carpete, com fechamento em octonorm frente e verso, cor branca	UNID	3	R\$ 1.333,00	R\$ 3.999,00
1	Estrutura	Mobiliário para camarim, contendo itens necessários para atendimento dos artistas.	UNID	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
1	Estrutura	Portal de entrada em estrutura box truss e testeira, 7x1, para demarcação do acesso principal ao evento.	UNID	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
1	Estrutura	Back Drop em estrutura box truss 8x3, para demarcação do acesso principal ao evento.	UNID	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
2	Infraestrutura Técnica	Serviços de eletricista durante a montagem e execução do evento, incluindo locação de materiais elétricos e instalação de pontos de energia.	UNID	1	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
3	Cenografia e Ambientação	Desenvolvimento de cenografia exclusiva para o evento, com base na identidade visual institucional e temática da tradição sertaneja.	UNID	1	R\$ 5.600,00	R\$ 5.600,00
4	Equipe Operacional	Contratação de profissional de segurança uniformizado, com equipamentos necessários e documentação atualizada, conforme legislação vigente.	UNID	3	R\$ 350,00	R\$ 1.050,00

ANEXO I

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Informações detalhadas da previsão de despesas

NATUREZA DE DESPESA	NOME DA NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO DOS ITENS ESPECÍFICOS	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. SOLICITADA/PREVISTA	VALOR UNITÁRIO PREVISTO	VALOR TOTAL PREVISTO
4	Equipe Operacional	Contratação de brigadistas uniformizados, com equipamentos adequados e documentação regular.	UNID	6	R\$ 230,00	R\$ 1.380,00
4	Equipe Operacional	Contratação de profissional de apoio de segurança uniformizado, com equipamentos necessários e documentação atualizada, conforme legislação vigente.	UNID	10	R\$ 230,00	R\$ 2.300,00
4	Equipe Operacional	Contratação de produção Palco, Estrutural, Camarim, Geral	UNID	3	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00
4	Equipe Operacional	Projeto Bombeiro e execução projeto	UNID	1	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
4	Despesas Operacionais	Contratação de seguro específico para eventos, com cobertura de riscos diversos, conforme exigências legais	UNID	1	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
4	Despesas Operacionais	Cobertura de despesas operacionais diversas, relacionadas à produção, logística, deslocamentos, alimentação da equipe técnica e outras necessidades pontuais.	UNID	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
5	Coordenação, Gestão, Prestação de contas	Gestão e organização do evento, pré-produção, produção e pós-produção do evento e Auditoria independente	UNID	1	R\$ 18.500,00	R\$ 18.500,00
TOTAL						R\$ 182.229,00

Belo Horizonte, 29 de Setembro de 2025.

 Documento assinado digitalmente
ANDREIA REGINA ALVES SILVA
Data: 29/09/2025 06:10:15 -0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

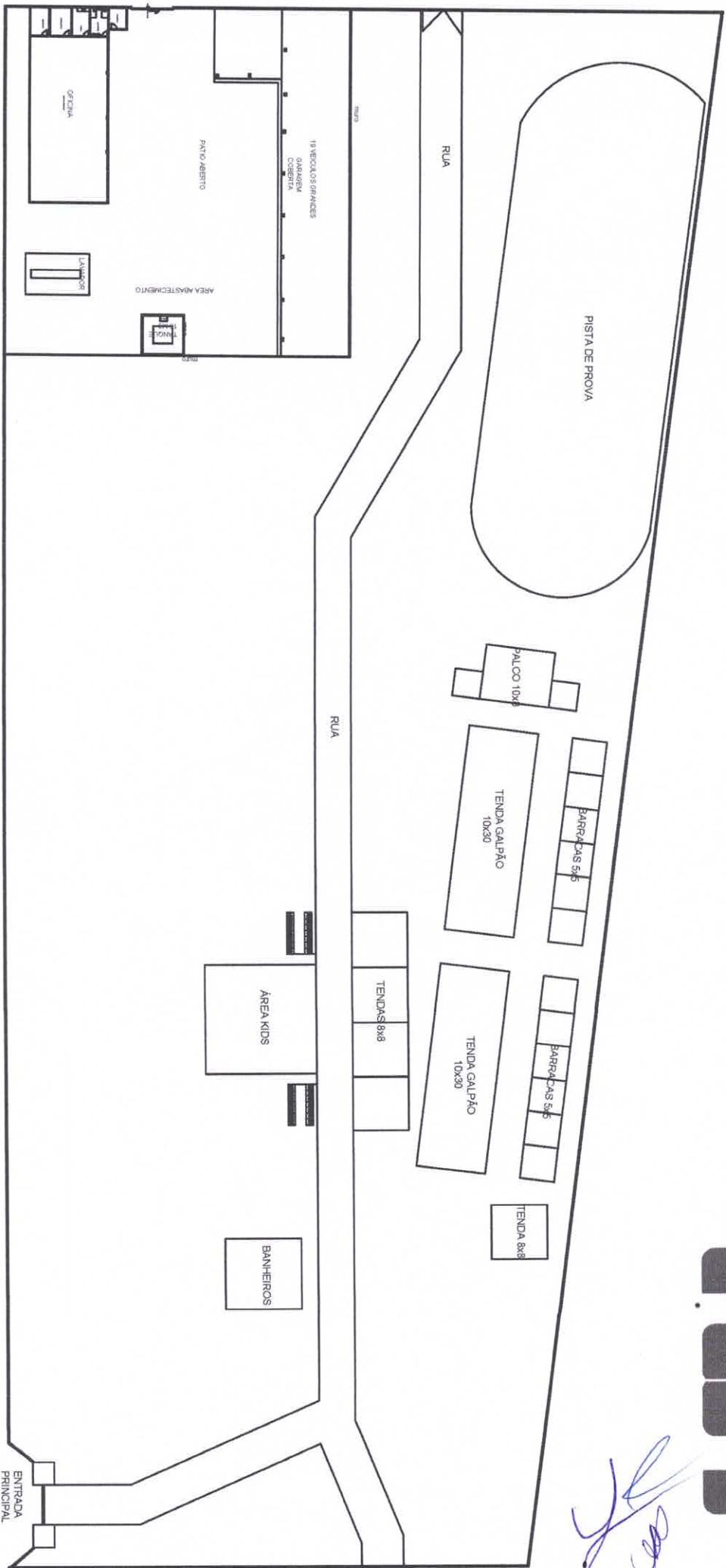
Andreia Regina Alves da Silva
Representante Legal
Associação de Serviços Compostos Integrados a Parcerias Públicas Privadas


SOLUÇÕES E PARCERIAS



123

[Handwritten signature]



RUA BELO HORIZONTE